

ΕΦΗΜΕΡΙΔΑ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ

ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

18 Ιουνίου 2018 | ΤΕΥΧΟΣ ΔΕΥΤΕΡΟ | Αρ. Φύλλου **2296**

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

Αριθμ. 122/56

Κανονισμός Προγράμματος Μεταπτυχιακών Σπουδών με τίτλο: «Εργαστηριακή Έρευνα στη Μοριακή Βιολογία» του Τμήματος Μοριακής Βιολογίας και Γενετικής της Σχολής Επιστημών Υγείας του Δημοκριτείου Πανεπιστημίου Θράκης.

Η ΣΥΓΚΛΗΤΟΣ ΤΟΥ ΔΗΜΟΚΡΙΤΕΙΟΥ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟΥ ΘΡΑΚΗΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Την αριθμ. πρωτ. ΔΠΘ/ΣΥΓΚ/25072/969/16-01-2017 απόφαση Συγκλήτου του Δ.Π.Θ., αναφορικά με τον ορισμό «Αναπληρωτών Πρύτανη - Μεταβίβαση αρμοδιοτήτων Πρύτανη – Αναπλήρωση Πρύτανη» (ΦΕΚ 327/08.02.2017, τ. Β΄).

2. Τις διατάξεις του άρθρου 45, παρ. 1 του ν. 4485/2017 (ΦΕΚ 114/4-8-2017, τ. Α΄), η οποία τροποποιήθηκε με την παρ. 3 του άρθρου 42 του ν. 4521/2018 (ΦΕΚ 3802-03-2018, τ. Α΄) σύμφωνα με τις οποίες «Με απόφαση της Συνέλευσης του Τμήματος καταρτίζεται ο Κανονισμός Μεταπτυχιακών Σπουδών του Τμήματος κάθε Π.Μ.Σ., ο οποίος εγκρίνεται από τη Σύγκλητο, δημοσιεύεται στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως, αναρτάται στο διαδικτυακό τόπο του Ιδρύματος και κοινοποιείται στο Υπουργείο Παιδείας, Έρευνας και Θρησκευμάτων».

3. Τις διατάξεις του άρθρου 85, παρ. 6, εδ. β του ν. 4485/ 2017 (ΦΕΚ 114/4-8-2017, τ. Α΄), σύμφωνα με τις οποίες «Τα ΑΕΙ οφείλουν, μέσα σε προθεσμία έξι (6) μηνών από την έναρξη ισχύος του παρόντος νόμου, ... να καταρτίσουν και να δημοσιεύσουν τους Κανονισμούς του άρθρου 45».

4. Την απόφαση της συνέλευσης του Τμήματος Μοριακής Βιολογίας και Γενετικής στην αρ. 09/07-03-2018 συνεδρίαση της και το απόσπασμα πρακτικού αυτής.

5. Την αριθμ. 121/56/29-03-2018 απόφαση της Συγκλήτου του Δημοκριτείου Πανεπιστημίου Θράκης (ΦΕΚ 1761, τ.Β΄).

6. Το γεγονός ότι από τις διατάξεις της απόφασης αυτής δεν προκαλείται δαπάνη σε βάρος του προϋπολογισμού του ιδρύματος, αποφασίζουμε:

ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΣ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ ΜΕΤΑΠΤΥΧΙΑΚΩΝ ΣΠΟΥΔΩΝ ΜΕ ΤΙΤΛΟ: «ΕΡΓΑΣΤΗΡΙΑΚΗ ΕΡΕΥΝΑ ΣΤΗ ΜΟΡΙΑΚΗ ΒΙΟΛΟΓΙΑ» ΤΟΥ ΤΜΗΜΑΤΟΣ ΜΟΡΙΑΚΗΣ ΒΙΟΛΟΓΙΑΣ ΚΑΙ ΓΕΝΕΤΙΚΗΣ ΤΗΣ ΣΧΟΛΗΣ ΕΠΙΣΤΗΜΩΝ ΥΓΕΙΑΣ ΤΟΥ ΔΗΜΟΚΡΙΤΕΙΟΥ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟΥ ΘΡΑΚΗΣ

Άρθρο 1
Γενικές Διατάξεις

Ο δεύτερος κύκλος σπουδών συνίσταται στην παρακολούθηση Προγράμματος Μεταπτυχιακών Σπουδών (Π.Μ.Σ.) και ολοκληρώνεται με την απονομή Διπλώματος Μεταπτυχιακών Σπουδών (Δ.Μ.Σ.).

Προγράμματα Μεταπτυχιακών Σπουδών οργανώνονται και λειτουργούν:

α) σε αυτοδύναμα τμήματα που παρέχουν σπουδές πρώτου κύκλου,

β) από περισσότερα τμήματα του ίδιου ή άλλων Α.Ε.Ι. ή από Τμήματα Α.Ε.Ι. και τα Ερευνητικά Κέντρα και Ινστιτούτα που αναφέρονται στο άρθρο 13 Α του ν. 4310/2014 (Α΄258), όπως αντικαταστάθηκε με το άρθρο 12 του ν. 4386/2016 (Α΄83) συμπεριλαμβανομένων των ερευνητικών κέντρων της Ακαδημίας Αθηνών και του Ιδρύματος Ιατροβιολογικών Ερευνών της Ακαδημίας Αθηνών. Απαραίτητη προϋπόθεση είναι ένα τουλάχιστον από τα συνεργαζόμενα τμήματα να είναι αυτοδύναμο και

γ) από αυτοδύναμα τμήματα Α.Ε.Ι. της ημεδαπής σε συνεργασία με τμήματα αναγνωρισμένων ως ομοταγών ιδρυμάτων ή ερευνητικά κέντρα και ινστιτούτα της αλλοδαπής.

Στην περίπτωση διατμηματικού ή διϊδρυματικού Π.Μ.Σ. καταρτίζεται Ειδικό Πρωτόκολλο Συνεργασίας (Ε.Π.Σ.) το οποίο εγκρίνεται από τις οικείες Συγκλήτους και τα συλλογικά όργανα διοίκησης των Ερευνητικών Κέντρων.

Οι μεταπτυχιακές σπουδές στο Δ.Π.Θ. εντάσσονται μέσα στο πλαίσιο των σκοπών και της γενικότερης αποστολής του. Αναφέρονται σε συγγενείς με τα Τμήματά του ειδικότητες και αποσκοπούν στη μετάδοση και προαγωγή της επιστημονικής γνώσης για την κάλυψη εκπαιδευτικών, ερευνητικών και εν γένει αναπτυξιακών αναγκών.

Άρθρο 2
Ισχύς του Κανονισμού Μεταπτυχιακών Σπουδών

Οι διατάξεις του παρόντος κανονισμού εξειδικεύουν και συμπληρώνουν το νομοθετικό πλαίσιο που διέπει τις μεταπτυχιακές σπουδές και συγκεκριμένα τις διατάξεις του ν. 4485/2017 (ΦΕΚ Α΄ 114) και συμβάλλουν στη ρύθμιση με ενιαίο τρόπο των θεμάτων λειτουργίας του εν λόγω Π.Μ.Σ.

Με απόφαση της συνέλευσης του τμήματος καταρτίζεται ο Κανονισμός Μεταπτυχιακών Σπουδών του Π.Μ.Σ., ο οποίος εγκρίνεται από τη Σύγκλητο, δημοσιεύεται στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως, αναρτάται στον διαδικτυακό τόπο του τμήματος και κοινοποιείται στο Υπουργείο Παιδείας, Έρευνας και Θρησκευμάτων.

Άρθρο 3
Σκοπός του Π.Μ.Σ.

Το παρόν πρόγραμμα μεταπτυχιακών σπουδών εντάσσεται στον στρατηγικό σχεδιασμό του Δ.Π.Θ., διέπεται από επιστημονική συνοχή και αποσκοπεί στην περαιτέρω προαγωγή της γνώσης, στην ανάπτυξη της έρευνας, στην ικανοποίηση εκπαιδευτικών ερευνητικών αναγκών και αναπτυξιακών αναγκών της χώρας και στην προετοιμασία για διδακτορικές σπουδές καθώς παρέχει υψηλού επιπέδου εξειδίκευση των πτυχιούχων σε σύγχρονα πεδία της Μοριακής Βιολογίας (που αποτελεί βασικό γνωστικό αντικείμενο του πρώτου κύκλου σπουδών του Τμήματος Μοριακής Βιολογίας και Γενετικής), όπως είναι η μοριακή αγροβιολογία, η μοριακή φαρμακολογία, η μοριακή εμβρυολογία, η μοριακή ανοσοβιολογία, η μοριακή διαγνωστική, η μοριακή νευροβιολογία, η ρύθμιση της γονιδιακής έκφρασης, η ολοκληρωμένη ανάλυση γονιδιακών και πρωτεϊνικών δικτύων και δικτύων σηματοδότησης, η μοριακή φυσιολογία και παθοφυσιολογία, η εξέλιξη των βιολογικών δικτύων και των μοριακών μηχανισμών, η γονιδιωματική, η μεταγραφωμική, η πρωτεϊνωματική, η βιοπληροφορική ανάλυση δεδομένων μεγάλης κλίμακας και δικτύων βιομοριακών αλληλεπιδράσεων, η μοριακή συνθετική βιολογία, η μοριακή βιολογία συστημάτων, η ανάλυση συστημάτων συμβιωτικών κοινοτήτων οργανισμών, η δομή και η δυναμική γονιδιώματος και επιγονιδιώματος.

Άρθρο 4
Όργανα του Π.Μ.Σ.

Αρμόδια όργανα για την ίδρυση, οργάνωση και λειτουργία του προγράμματος μεταπτυχιακών σπουδών είναι:

1. Η Σύγκλητος του ιδρύματος, η οποία είναι το αρμόδιο όργανο για τα θέματα ακαδημαϊκού, διοικητικού, οργανωτικού και οικονομικού χαρακτήρα των Π.Μ.Σ., και ασκεί όσες αρμοδιότητες σχετικά με τα Π.Μ.Σ. δεν ανατίθενται από το νόμο ειδικώς σε άλλα όργανα.

2. Η συνέλευση του Τμήματος Μοριακής Βιολογίας και Γενετικής, η οποία έχει τις εξής αρμοδιότητες:

α) εισηγείται στη Σύγκλητο δια της Επιτροπής Μεταπτυχιακών Σπουδών της παραγράφου 5 του άρθρου 32 του ν. 4485/2017 για την αναγκαιότητα ίδρυσης Π.Μ.Σ., σύμφωνα με το άρθρο 32,

β) ορίζει τα μέλη των Σ.Ε.,

γ) κατανέμει το διδακτικό έργο μεταξύ των διδασκόντων του Π.Μ.Σ.,

δ) συγκροτεί επιτροπές επιλογής ή εξέτασης των υποψήφιων μεταπτυχιακών φοιτητών ή διδακτόρων,

ε) διαπιστώνει την επιτυχή ολοκλήρωση της φοίτησης προκειμένου να απονεμηθεί το Δ.Μ.Σ.,

στ) ασκεί κάθε άλλη αρμοδιότητα που προβλέπεται από τις διατάξεις του Κεφαλαίου ΣΤ του ν. 4485/2017.

3. Η Συντονιστική Επιτροπή (Σ.Ε.) του Π.Μ.Σ., η οποία απαρτίζεται από πέντε (5) μέλη Δ.Ε.Π. του τμήματος, του ιδίου ή συναφούς γνωστικού αντικειμένου τα οποία έχουν αναλάβει μεταπτυχιακό έργο και εκλέγονται από τη συνέλευση του τμήματος για διετή θητεία, κατά τη λήξη της οποίας με ευθύνη του Διευθυντή συντάσσεται απολογισμός του Π.Μ.Σ., και είναι αρμόδια για την παρακολούθηση και τον συντονισμό της λειτουργίας του Π.Μ.Σ.

4. Η Επιτροπή Μεταπτυχιακών Σπουδών, η οποία αποτελείται από τον/την Αντιπρύτανη Ακαδημαϊκών Υποθέσεων, ο/η οποίος/α εκτελεί χρέη Προέδρου και τους Κοσμήτορες του Ιδρύματος ως μέλη και έχει τις αρμοδιότητες που προβλέπονται στο άρθρο 32 στην παράγραφο 5 του ν. 4485/2017. Ειδικότερα, αν η Επιτροπή κρίνει την εισήγηση ελλιπή, διαφωνεί ως προς το περιεχόμενο των στοιχείων των παραγράφων 2 και 3 του άρθρου 32 του ν. 4485/2017, καθώς και αν διαπιστώνει αλληλεπικάλυψη των γνωστικών αντικειμένων που τα Π.Μ.Σ. του ιδρύματος θεραπεύουν, αναπέμπει εντός αποκλειστικής προθεσμίας τριάντα (30) ημερών την εισήγηση στη συνέλευση του τμήματος με αιτιολογημένη απόφασή της. Το τμήμα αφού λάβει υπόψη τις υποδείξεις της Επιτροπής Μεταπτυχιακών Σπουδών, υποβάλλει εκ νέου σε αυτήν, την εισήγησή του. Αν, μέσα σε αποκλειστική προθεσμία τριάντα (30) ημερών, για δεύτερη φορά η Επιτροπή Μεταπτυχιακών Σπουδών δεν κάνει αποδεκτή την εισήγηση, το Τμήμα μπορεί να υποβάλει απευθείας την εισήγησή του στη Σύγκλητο.

5. Ο Διευθυντής του Π.Μ.Σ., είναι μέλος της Σ.Ε. και ορίζεται μαζί με τον αναπληρωτή του, με απόφαση της Συνέλευσης του τμήματος για διετή θητεία. Προεδρεύει της Σ.Ε., είναι μέλος Δ.Ε.Π. πρώτης βαθμίδας ή της βαθμίδας του αναπληρωτή, είναι του ιδίου ή συναφούς γνωστικού αντικειμένου με το γνωστικό αντικείμενο του Π.Μ.Σ. και ασκεί τα καθήκοντα που ορίζονται στο Κεφάλαιο ΣΤ του ν. 4485/2017 και στον Κανονισμό Μεταπτυχιακών Σπουδών. Ο Διευθυντής του Π.Μ.Σ. εισηγείται στα αρμόδια όργανα του ιδρύματος για κάθε θέμα που αφορά στην αποτελεσματική λειτουργία του προγράμματος.

Ο Διευθυντής δεν μπορεί να έχει περισσότερες από δύο (2) συνεχόμενες θητείες και δεν δικαιούται επιπλέον αμοιβή για το διοικητικό του έργο ως Διευθυντής.

Κατά τη λήξη της θητείας της Σ.Ε., με ευθύνη του απερχόμενου Διευθυντή, συντάσσεται αναλυτικός απολογισμός του ερευνητικού και εκπαιδευτικού έργου του Π.Μ.Σ., καθώς και των λοιπών δραστηριοτήτων του, με στόχο την αναβάθμιση των σπουδών, την καλύτερη αξιοποίηση του ανθρώπινου δυναμικού, τη βελτιστοποίηση των υφιστάμενων υποδομών και την κοινωνικά επωφελή

χρήση των διαθέσιμων πόρων του Π.Μ.Σ. Ο απολογισμός κατατίθεται στο οικείο Τμήμα, στο οποίο ανήκει το Π.Μ.Σ.

6. Η εξαμελής Επιστημονική Συμβουλευτική Επιτροπή (Ε.Σ.Ε.), η οποία είναι αρμόδια για την εξωτερική ακαδημαϊκή αξιολόγηση των Π.Μ.Σ. (άρθρο 44 παρ. 3 του ν. 4485/2017). Τα πέντε (5) μέλη της Ε.Σ.Ε. είναι μέλη Δ.Ε.Π. α' βαθμίδας, αναπληρωτή και επίκουρου άλλων Α.Ε.Ι. ή ερευνητές από ερευνητικά κέντρα του άρθρου 13 Α του ν. 4310/2014, όπως τροποποιήθηκε και ισχύει, συμπεριλαμβανομένων των Ερευνητικών Κέντρων της Ακαδημίας Αθηνών και του Ιδρύματος Ιατροβιολογικών Ερευνών της Ακαδημίας Αθηνών, ή επιστήμονες της αλλοδαπής ή της ημεδαπής, οι οποίοι έχουν τα προσόντα που προβλέπονται για τους επισκέπτες διδάσκοντες στην παράγραφο 5 του άρθρου 36, του αντίστοιχου επιστημονικού πεδίου, και με την προϋπόθεση ότι δεν υπηρετούν ως διδάσκοντες σε Π.Μ.Σ. της Σχολής. Το έκτο μέλος είναι μεταπτυχιακός φοιτητής της Σχολής.

Η θητεία των μελών είναι πενταετής, με δυνατότητα ανανέωσης, εκτός από τον/την φοιτητή/τρια, του οποίου η θητεία είναι ετήσια.

Η ιδιότητα του Προέδρου, ο τρόπος επιλογής του/της μεταπτυχιακού/ής φοιτητή/τριας, καθώς και κάθε ειδικότερο θέμα που αφορά στη συγκρότηση, τη λειτουργία και τη διοικητική υποστήριξη της Επιτροπής, σύμφωνα με τις παραγράφους 4 έως 6 του ν. 4485/2017, καθορίζονται με απόφαση της Συγκλήτου που δημοσιεύεται στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Άρθρο 5
Αριθμός Εισακτέων

Ο αριθμός εισακτέων κατ’ έτος ορίζεται κατ’ ανώτατο όριο σε 10 (δέκα) μεταπτυχιακούς/ες φοιτητές/τριες.

Επιπλέον, ο μέγιστος αριθμός μεταπτυχιακών φοιτητών/τριών ανά διδάσκοντα του Π.Μ.Σ. ανέρχεται σε 0.7 (10/10+5*), ο μέγιστος αριθμός αυτών σε σχέση με τον αριθμό των προπτυχιακών φοιτητών/τριών του Τμήματος είναι περίπου 0,016 (10/610) και σε σχέση με τον αριθμό των διδασκόντων του Τμήματος είναι περίπου το 0,476 (10/21) (άρθρο 45 παρ. 1β του ν. 4485/2017). (*Σημ: 10 εσωτερικοί διδάσκοντες και 5 εξωτερικοί, 610 είναι οι φοιτητές του Τμήματος Μοριακής Βιολογίας και Γενετικής και 21 τα μέλη ΔΕΠ).

Άρθρο 6
Κατηγορίες Υποψηφίων για φοίτηση στο Π.Μ.Σ.

Στο Π.Μ.Σ. γίνονται δεκτοί ως υποψήφιοι πτυχιούχοι των Τμημάτων Μοριακής Βιολογίας και Γενετικής, Βιολογίας, Βιοχημείας και Βιοτεχνολογίας, Βιολογικών Εφαρμογών και Τεχνολογιών, Πληροφορικής με Εφαρμογές στη Βιοϊατρική, Διατροφής και Διαιτολογίας, Γεωπονικών Πανεπιστημίων, ή άλλων Τμημάτων με συναφές αντικείμενο, Πανεπιστημίων της ημεδαπής ή αναγνωρισμένων ομοταγών Ιδρυμάτων της αλλοδαπής, καθώς και πτυχιούχοι Τμημάτων ΤΕΙ συναφούς γνωστικού αντικειμένου.

Δεν απονέμεται Δίπλωμα Μεταπτυχιακών Σπουδών σε φοιτητή/τρια του/της οποίου/ας ο τίτλος σπουδών πρώτου κύκλου από ίδρυμα της αλλοδαπής δεν έχει αναγνωριστεί από το Διεπιστημονικό Οργανισμό Αναγνώρισης Τίτλων Ακαδημαϊκών και Πληροφόρησης (Δ.Ο.Α.Τ.Α.Π.), σύμφωνα με το ν. 3328/2005 (Α' 80).

Τα μέλη των κατηγοριών Ε.Ε.Π., καθώς και Ε.ΔΙ.Π. και Ε.Τ.Ε.Π. που πληρούν τις προϋποθέσεις του πρώτου εδαφίου της παραγράφου 1, μπορούν μετά από αίτησή τους να εγγραφούν ως υπεράριθμοι/ες, και μόνο ένας κατ' έτος και ανά Π.Μ.Σ., σύμφωνα με τους ειδικότερους όρους που προβλέπονται στο άρθρο 45, εφόσον υπηρετούν στο οικείο Τμήμα και ο τίτλος σπουδών και το έργο που επιτελούν στο οικείο Τμήμα είναι συναφές με το αντικείμενο του Π.Μ.Σ.

Άρθρο 7
Κριτήρια και Διαδικασία Επιλογής Εισακτέων

i. Πρόσκληση εκδήλωσης ενδιαφέροντος.

Το Τμήμα σε ημερομηνίες που ορίζονται από τη Συνέλευση προβαίνει σε πρόσκληση εκδήλωσης ενδιαφέροντος προκηρύσσοντας θέσεις με ανοιχτή διαδικασία για την εισαγωγή πτυχιούχων στο Π.Μ.Σ.

Στην πρόσκληση αναφέρονται οι προϋποθέσεις εισαγωγής, οι κατηγορίες πτυχιούχων και ο αριθμός εισακτέων, ο τρόπος εισαγωγής, τα κριτήρια επιλογής, κ.λπ., οι προθεσμίες υποβολής αιτήσεων καθώς και τα δικαιολογητικά που απαιτούνται.

Επίσης στην πρόσκληση αναφέρεται η εξεταστέα ύλη, η ημερομηνία εξέτασης, η διάρκεια των εξετάσεων, η ημερομηνία διεξαγωγής των συνεντεύξεων καθώς και ο τρόπος βαθμολόγησης.

Οι αιτήσεις μαζί με τα απαραίτητα δικαιολογητικά (ελάχιστα τυπικά κριτήρια: πτυχίο, πιστοποιητικό γνώσης της Αγγλικής γλώσσας και δύο συστατικές επιστολές) κατατίθενται στη Γραμματεία του οικείου Τμήματος είτε σε έντυπη είτε σε ηλεκτρονική μορφή.

ii. Επιτροπή Επιλογής Εισακτέων.

Η επιλογή των εισακτέων στο Π.Μ.Σ. γίνεται από Τριμελή Επιτροπή μελών Δ.Ε.Π. του Τμήματος ιδίου ή συναφούς γνωστικού αντικειμένου που έχουν αναλάβει μεταπτυχιακό έργο, η οποία συγκροτείται με απόφαση της Συνέλευσης.

iii. Τα κριτήρια επιλογής των υποψηφίων είναι συγκεκριμένα, ποσοτικά ή/και ποιοτικά, και γίνονται γνωστά στους/στις υποψηφίους/ες με την προκήρυξη του Π.Μ.Σ.

Προϋπόθεση για την επιλογή μεταπτυχιακών φοιτητών/τριών είναι: η κατοχή πτυχίου ΑΕΙ/ΤΕΙ, όπως ορίζεται στο άρθρο 6 του παρόντος Κανονισμό, η γνώση της Αγγλικής γλώσσας σε επίπεδο Β2 και η κατάθεση δύο συστατικών επιστολών.

Το επίπεδο γλωσσομάθειας Β2 αποδεικνύεται με τους εξής τρόπους:

α) Κρατικό Πιστοποιητικό του ν. 2740/1999, όπως αντικαταστάθηκε με την παρ. 19 του άρθρου 13 του ν. 3149/2003,

β) Πτυχίο Ξένης Γλώσσας και Φιλολογίας ή Πτυχίο Ξένων Γλωσσών Μετάφρασης και Διερμηνείας της ημεδαπής ή αντίστοιχο και ισότιμο σχολών της αλλοδαπής,

γ) Πτυχίο, προπτυχιακό ή μεταπτυχιακό δίπλωμα ή διδακτορικό δίπλωμα οποιουδήποτε αναγνωρισμένου ιδρύματος τριτοβάθμιας εκπαίδευσης της αλλοδαπής,

δ) Απολυτήριο τίτλο ισότιμο των ελληνικών σχολείων Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης, εφόσον έχουν αποκτηθεί

μετά από κανονική φοίτηση τουλάχιστον έξι ετών στην αλλοδαπή.

Η άδεια επάρκειας διδασκαλίας ξένης γλώσσας δεν αποδεικνύει τη γνώση ξένης γλώσσας (π.δ. 347/2003). Οι υποψήφιοι που είναι κάτοχοι της σχετικής άδειας πρέπει να προσκομίσουν επικυρωμένο αντίγραφο και ακριβή μετάφραση του τίτλου σπουδών βάσει του οποίου εκδόθηκε η άδεια επάρκειας διδασκαλίας ξένης γλώσσας.

Τα κριτήρια επιλογής των υποψηφίων για την εισαγωγή στο Π.Μ.Σ είναι:

1. Ο Γενικός βαθμός Πτυχίου (Σχετική βαρύτητα κριτηρίου: 15%).

2. Επίδοση σε γραπτές εξετάσεις (Σχετική βαρύτητα κριτηρίου: 50%).

3. Επίδοση στη συνέντευξη ενώπιον της Τριμελούς Επιτροπής και λοιπές διακρίσεις (π.χ. σχετικές επιστημονικές δημοσιεύσεις, προφορικές ή γραπτές, και συγγραφική δραστηριότητα) (Σχετική βαρύτητα κριτηρίου: 35%).

Δεν γίνονται δεκτοί υποψήφιοι φοιτητές οι οποίοι δεν συγκεντρώνουν την βάση (50% της βαθμολογίας).

iv. Διαδικασία επιλογής

Η διαδικασία επιλογής έχει ως εξής:

α) Η Επιτροπή Επιλογής καταρτίζει αρχικά έναν πλήρη κατάλογο όσων έχουν υποβάλει αίτηση.

β) Απορρίπτει τους υποψηφίους που δεν πληρούν τα ελάχιστα τυπικά κριτήρια (πτυχίο, γνώση αγγλικής γλώσσας και δύο συστατικές επιστολές).

γ) Φροντίζει για την οργάνωση και τη διεξαγωγή των εισαγωγικών εξετάσεων.

δ) Καλεί σε συνέντευξη όσους υποψηφίους έχουν στις γραπτές εξετάσεις επίδοση πάνω από τη βάση πέντε (5). Η συνέντευξη πραγματοποιείται από τα μέλη της οικείας Επιτροπής Επιλογής.

ε) Ιεραρχεί βαθμολογικά τους υποψηφίους και προβαίνει στην τελική επιλογή.

στ) Καταρτίζει τον τελικό πίνακα επιλογής. Ο τελικός πίνακας των επιτυχόντων επικυρώνεται από την Συνέλευση και αναρτάται στον πίνακα ανακοινώσεων της Γραμματείας και στην ιστοσελίδα του τμήματος.

Σε περιπτώσεις ισοβαθμίας στην τελευταία θέση του πίνακα επιτυχόντων υποψηφίων όλοι οι ισοβαθμίσαντες εισάγονται στο Π.Μ.Σ.

Άρθρο 8
Διάρκεια σπουδών

1. Χρονική διάρκεια φοίτησης

Η κανονική χρονική διάρκεια φοίτησης στο Π.Μ.Σ. που οδηγεί στη λήψη του Διπλώματος Μεταπτυχιακών Σπουδών (Δ.Μ.Σ.) ορίζεται κατ΄ ελάχιστο στο ένα ημερολογιακό έτος που περιλαμβάνει δύο (2) εξάμηνα και τη θερινή περίοδο.

Η φοίτηση στο πρόγραμμα θεωρείται ότι λήγει με την ολοκλήρωση της συγγραφής και της δημόσιας παρουσίασης της μεταπτυχιακής διπλωματικής εργασίας.

Ο μεταπτυχιακός φοιτητής είναι υποχρεωμένος να ολοκληρώσει οπωσδήποτε τις μεταπτυχιακές του σπουδές μέσα σε χρονικό διάστημα διπλάσιο της κανονικής προβλεπόμενης διάρκειας.

2. Μερική φοίτηση

Στους μεταπτυχιακούς/κές φοιτητές/τριες προβλέπεται σύμφωνα με την παρ. 2 του άρθρου 33 του ν. 4485/2017 (Α΄ 114) η δυνατότητα μερικής φοίτησης για εργαζόμενους/νες φοιτητές /τριες, η διάρκεια της οποίας δεν μπορεί να υπερβαίνει το διπλάσιο της κανονικής φοίτησης. Ο αριθμός των φοιτητών/τριών μερικής φοίτησης δεν μπορεί να υπερβαίνει το 20% του αριθμού των εισακτέων και αφορά άτομα που αποδεδειγμένα εργάζονται (βεβαίωση εργοδότη) πλέον των 15 ωρών εβδομαδιαίως.

Η μερική φοίτηση προβλέπεται και για μη εργαζόμενους μεταπτυχιακούς/κές φοιτητές/τριες που αδυνατούν να ανταποκριθούν στις ελάχιστες απαιτήσεις του προγράμματος πλήρους φοίτησης και για ιδιαίτερες εξαιρετικά σοβαρές περιπτώσεις.

Ως τέτοιες περιπτώσεις θεωρούνται ασθένεια και εν γένει λόγοι υγείας (που τεκμηριώνονται από σχετικά παραστατικά από δημόσια νοσοκομεία και επιτροπές) και η στράτευση (που τεκμηριώνεται με βεβαίωση από το στρατό).

3. Αναστολή σπουδών

Σε εξαιρετικές περιπτώσεις στους μεταπτυχιακούς/κές φοιτητές/τριες παρέχεται, κατόπιν υποβολής σχετικής αίτησης, προσωρινή αναστολή σπουδών, που δεν μπορεί να υπερβαίνει τα δύο (2) συνεχόμενα εξάμηνα. Κατά τη διάρκεια της αναστολής, ο μεταπτυχιακός φοιτητής χάνει την ιδιότητα του φοιτητή. Ο χρόνος της αναστολής δεν προσμετράται στην ανώτατη διάρκεια κανονικής φοίτησης.

4. Διαγραφή μεταπτυχιακών φοιτητών

Για θέματα επανεξέτασης μαθημάτων σε οφειλόμενα μαθήματα ή διαγραφής αποφαίνεται η συνέλευση του τμήματος μετά από πρόταση της Συντονιστικής Επιτροπής, η οποία αποφασίζει για τους όρους της επανεξέτασης και τους λόγους διαγραφής και τους περιλαμβάνει στον οικείο Κανονισμό Μεταπτυχιακών Σπουδών.

Λόγοι διαγραφής είναι:

α) η μη επαρκής πρόοδος του μεταπτυχιακού φοιτητή (η οποία τεκμηριώνεται με μη συμμετοχή στην εκπαιδευτική διαδικασία, δηλαδή παρακολουθήσεις και εξετάσεις),

β) η πλημμελής εκπλήρωση λοιπών υποχρεώσεων που ορίζονται από τον οικείο Κανονισμό,

γ) συμπεριφορά που προσβάλλει την ακαδημαϊκή δεοντολογία, όπως π.χ. η λογοκλοπή, και

δ) αίτηση του/της ίδιου/ας του μεταπτυχιακού/κής φοιτητή/τριας.

Άρθρο 9
Όροι φοίτησης

Οι μεταπτυχιακοί/ές φοιτητές/τριες εγγράφονται και συμμετέχουν στο μεταπτυχιακό πρόγραμμα υπό τους προβλεπόμενους όρους και τις προϋποθέσεις.

Μετά από ανακοίνωση της Γραμματείας του Τμήματος στην οποία ορίζεται και η χρονική διάρκεια των εγγραφών και τα δικαιολογητικά που απαιτούνται για την εγγραφή αρχίζουν οι εγγραφές των εισαγομένων μεταπτυχιακών φοιτητών/τριών.

Κάθε υποψήφιος/ια, πριν εγγραφεί, πρέπει να λαμβάνει γνώση αυτού του Κανονισμού και να αποδέχεται τους κανόνες λειτουργίας του Π.Μ.Σ. Η αποδοχή του Κανονισμού συνιστά βασική προϋπόθεση για την απόκτηση και διατήρηση της ιδιότητας του/της μεταπτυχιακού/ής φοιτητή/τριας.

Οι φοιτητές/τριες του Π.Μ.Σ. υποχρεούνται να παρακολουθούν το σύνολο των διαλέξεων.

Αν ο μεταπτυχιακός/ή φοιτητής/τρια αποτύχει στην εξέταση μαθήματος ή μαθημάτων και θεωρείται ότι δεν έχει ολοκληρώσει επιτυχώς το πρόγραμμα, εξετάζεται, ύστερα από αίτησή του από τριμελή επιτροπή μελών Δ.Ε.Π. της σχολής, τα οποία έχουν το ίδιο ή συναφές γνωστικό αντικείμενο με το εξεταζόμενο μάθημα και ορίζονται από τη συνέλευση του τμήματος. Από την επιτροπή εξαιρείται ο υπεύθυνος της εξέτασης διδάσκων.

Άρθρο 10
Πρόγραμμα σπουδών - Έλεγχος γνώσεων

Το ΠΜΣ με τίτλο “Εργαστηριακή Έρευνα στη Μοριακή Βιολογία” διαρκεί ένα ημερολογιακό έτος και είναι οργανωμένο σε δύο εξάμηνα και τη θερινή περίοδο. Τα μαθήματα είναι υποχρεωτικά, διδάσκονται κατά τη διάρκεια της εβδομάδας (και σε εξαιρετικές περιπτώσεις κατά τη διάρκεια του Σαββατοκύριακου ή των αργιών). Το σύνολο των Πιστωτικών Μονάδων (ECTS) που απαιτούνται για την απόκτηση του Δ.Μ.Σ. ανέρχονται σε 75. Για την απόκτηση του Δ.Μ.Σ. απαιτείται η υποχρεωτική παρακολούθηση και επιτυχής εξέταση σε όλα τα μαθήματα. Επίσης απαιτείται η επιτυχής ολοκλήρωση της μεταπτυχιακής διπλωματικής εργασίας. Στον πίνακα που ακολουθεί παρουσιάζονται τα μαθήματα, οι ώρες διδασκαλίας, οι διδακτικές μονάδες και οι πιστωτικές μονάδες ECTS ανά μάθημα και στο σύνολο του Προγράμματος. Σημειώνεται ότι κάθε πιστωτική μονάδα ECTS αντιστοιχεί σε 25 ώρες φόρτου εργασίας.

Περιγραφή	Ώρες Διδασκαλίας/ μάθημα	Σύνολο ωρών διδασκαλίας	Συνολικός φόρτος εργασίας φοιτητή	ECTS/ μάθημα	ECTS/ εξάμηνο
Α’ Εξάμηνο: 3 μαθήματα					
Ανάλυση επιστημονικής βιβλιογραφίας Ι	40	250	750	10	30
Προηγμένη Τεχνολογία Μοριακής Βιολογίας (Εργαστήρι κό Μάθημα)	200			15	
Ειδικά θέματα Σύγχρονης Μοριακής Βιολογίας Ι	10			5	
Β’ Εξάμηνο: 3 μαθήματα					
Μεταπτυχιακή Διπλωματική Εργασία Ι	200	250	750	15	30
Ανάλυση επιστημονικής βιβλιογραφίας ΙΙ	40			10	
Ειδικά θέματα Σύγχρονης Μοριακής Βιολογίας ΙΙ	10			5	
Θερινή Περίοδος: 1 μάθημα					
Μεταπτυχιακή Διπλωματική Εργασία ΙΙ	100	100	375	15	15

Τα μαθήματα κατανέμονται ως εξής:

ΕΡΓΑΣΤΗΡΙΑΚΗ ΕΡΕΥΝΑ ΣΤΗ ΜΟΡΙΑΚΗ ΒΙΟΛΟΓΙΑ				
Α’ ΕΞΑΜΗΝΟ ΣΠΟΥΔΩΝ				
Κωδικός μαθήματος	Τίτλος μαθήματος	Τύπος μαθήματος	Ώρες	ECTS
MBR1	Ανάλυση επιστημονικής βιβλιογραφίας Ι	Υποχρεωτικό	40	10
MBR2	Προηγμένη Τεχνολογία Μοριακής Βιολογίας (Εργαστηριακό Μάθημα)	Υποχρεωτικό	200	15
MBR3	Ειδικά θέματα Σύγχρονης Μοριακής Βιολογίας Ι	Υποχρεωτικό	10	5
Σύνολο Α’ Εξαμήνου			250	30
Β’ ΕΞΑΜΗΝΟ ΣΠΟΥΔΩΝ				
Κωδικός μαθήματος	Τίτλος μαθήματος	Τύπος μαθήματος	Ώρες	ECTS
MBR4	Ειδικά θέματα Σύγχρονης Μοριακής Βιολογίας ΙΙ	Υποχρεωτικό	10	5
MBR5	Ανάλυση επιστημονικής βιβλιογραφίας ΙΙ	Υποχρεωτικό	40	10
MBR6	Μεταπτυχιακή Διπλωματική Εργασία Ι	Υποχρεωτικό	200	15
Σύνολο Β’ εξαμήνου			250	30

ΘΕΡΙΝΗ ΠΕΡΙΟΔΟΣ ΣΠΟΥΔΩΝ				
Κωδικός μαθήματος	Τίτλος μαθήματος	Τύπος μαθήματος	Ώρες	ECTS
MBR7	Μεταπτυχιακή Διπλωματική Εργασία ΙΙ	Υποχρεωτικό	100	15
Σύνολο θερινής περιόδου			100	15

2. Περιγραφή των μαθημάτων

MBR1 Ανάλυση επιστημονικής βιβλιογραφίας Ι

Στόχος του μαθήματος είναι η ανάπτυξη δεξιοτήτων κριτικής σκέψης που είναι απαραίτητες για τον ερευνητή και συγκεκριμένα δεξιότητες αναγνώρισης και αξιολόγησης της αξιοπιστίας των ερευνητικών δεδομένων, κριτικής και αντικειμενικής ερμηνείας τους και ανάπτυξη επιστημονικής επιχειρηματολογίας.

Περιεχόμενο του μαθήματος

Το μάθημα περιλαμβάνει τις εξής ενότητες: Εισαγωγή στην επιστημονική βιβλιογραφία, Είδη επιστημονικών δημοσιεύσεων, Δομή Επιστημονικών δημοσιεύσεων, Τύποι ανάγνωσης και ορισμός της κριτικής σκέψης, ακαδημαϊκή γραφή, ανάλυση δομής και περιεχομένου πρωτότυπης ερευνητικής εργασίας.

MBR2 Προηγμένη Τεχνολογία Μοριακής Βιολογίας (Εργαστηριακό Μάθημα)

Στόχοι του μαθήματος είναι α) η ανάπτυξη εργαστηριακών δεξιοτήτων πειραματικού σχεδιασμού, διατύπωσης και ελέγχου επιστημονικών υποθέσεων στη Μοριακή Βιολογία, β) η εξοικείωση θεωρητικά και πρακτικά με μια σειρά προηγμένων μεθόδων και τεχνικών μοριακής Βιολογίας και γ) η ανάπτυξη δεξιοτήτων ερμηνείας αξιολόγησης πειραματικών αποτελεσμάτων.

Περιεχόμενο του μαθήματος

Στο πλαίσιο του μαθήματος οι φοιτητές θα μελετήσουν, θα παρακολουθήσουν και στη συνέχεια θα υλοποιήσουν μια σειρά εργαστηριακών ασκήσεων στο εργαστήριο, όπως κυτταροκαλλιέργειες καρκινικών σειρών, πρωτογενών κυττάρων, βλαστικών κυττάρων, απομόνωση RNA, σύνθεση cDNA και PCR πραγματικού χρόνου μετά από το σχεδιασμό κατάλληλων εκκινητών, αλληλούχιση κατά Sanger και αλληλούχιση νέας γενιάς, ιστολογικές και ιστοχημικές χρώσεις. Επίσης το μάθημα περιλαμβάνει και ενότητες σχετικά με την ασφάλεια στο εργαστήριο Μοριακής Βιολογίας καθώς και το νομικό πλαίσιο που διέπει σχετικές μεθοδολογίες (πειραματόζωα, κυτταροκαλλιέργειες κ.α)

MBR3 Ειδικά θέματα Σύγχρονης Μοριακής Βιολογίας Ι

Στόχος του μαθήματος είναι η έκθεση των μεταπτυχιακών φοιτητών σε ένα ευρύ φάσμα θεμάτων σύγχρονης Μοριακής Βιολογίας, που παρουσιάζονται σε ερευνητικά σεμινάρια από μέλη ΔΕΠ του Τμήματος Μοριακής Βιολογίας και Γενετικής ή άλλων τμημάτων της Ελλάδας ή του εξωτερικού καθώς και από ερευνητές που συμμετέχουν στο πρόγραμμα.

Περιεχόμενο του μαθήματος

Το μάθημα δίνει ιδιαίτερη έμφαση στις σύγχρονες εξελίξεις και μελλοντικές κατευθύνσεις στο πεδίο της Μοριακής Βιολογίας. Η επιλογή των διδασκόντων γίνεται κατά τρόπο που να καλύπτει μεγάλο εύρος του πεδίου ενώ η συμμετοχή των μελών ΔΕΠ αποσκοπεί να παρουσιάσει στον μεταπτυχιακό φοιτητή τις ερευνητικές κατευθύνσεις και άξονες του Τμήματος Μοριακής Βιολογίας και Γενετικής.

MBR4 Ειδικά θέματα Σύγχρονης Μοριακής Βιολογίας ΙΙ

Η περιγραφή έχει γίνει παραπάνω στο μάθημα Ειδικά θέματα Σύγχρονης Μοριακής Βιολογίας Ι

MBR5 Ανάλυση επιστημονικής βιβλιογραφίας ΙΙ

Η περιγραφή έχει γίνει παραπάνω στο μάθημα Ανάλυση επιστημονικής βιβλιογραφίας Ι

MBR6 Μεταπτυχιακή Διπλωματική Εργασία Ι και MBR7 Μεταπτυχιακή Διπλωματική Εργασία ΙΙ

Η περιγραφή παρουσιάζεται αναλυτικά στο άρθρο 11.

Η έναρξη των μαθημάτων ορίζεται την 1 Οκτωβρίου και η λήξη των μαθημάτων στις 5 Οκτωβρίου του επόμενου έτους.

Στην αρχή κάθε εξαμήνου καταρτίζεται το ωρολόγιο πρόγραμμα του εξαμήνου. Τα μαθήματα και τα σεμινάρια θα πραγματοποιούνται κατά τη διάρκεια της εβδομάδας. Σε ορισμένες περιπτώσεις τα μαθήματα δύνανται να πραγματοποιηθούν και Σαββατοκύριακα ή αργίες.

Κάθε μάθημα διδάσκεται από έναν ή περισσότερους διδάσκοντες. Σε κάθε μάθημα ορίζεται από τη Γ.Σ. ένας/μία διδάσκων/διδάσκουσα ως υπεύθυνος/η συντονιστής/τρια του μαθήματος.

Η αξιολόγηση των μαθημάτων γίνεται είτε με γραπτή ή προφορική εξέταση, εργασία, παρουσίαση, αναφορά (report) ή συνδυασμό των παραπάνω. Η ακριβής μορφή της αξιολόγησης καθορίζεται από τον/την διδάσκοντα/ουσα ή τους/τις διδάσκοντες/ουσες σε σχέση και με τη φύση του κάθε μαθήματος. Ειδικότερα, η επίδοση στα μαθήματα MBR1 Ανάλυση επιστημονικής βιβλιογραφίας Ι και MBR5 Ανάλυση επιστημονικής βιβλιογραφίας ΙΙ αξιολογείται κατά τις παρουσιάσεις των φοιτητών ενώ η επίδοση στο εργαστηριακό μάθημα MBR2 Προηγμένη Τεχνολογία Μοριακής Βιολογίας αξιολογείται με προφορική/πρακτική εξέταση στο εργαστήριο. Η διπλωματική εργασία αξιολογείται από την Τριμελή Εξεταστική Επιτροπή και ο βαθμός της Επιτροπής πιστώνεται και στα δύο μαθήματα (MBR4 και MBR7).

Ο τρόπος αξιολόγησης σε κάθε μάθημα γνωστοποιείται κατά την έναρξη της διδασκαλίας του μαθήματος από τον συντονιστή του μαθήματος.

Για τα μαθήματα στα οποία η αξιολόγηση γίνεται με ασκήσεις ή/και τελική γραπτή εξέταση ισχύουν τα παρακάτω:

1) Τα μαθήματα του χειμερινού εξαμήνου εξετάζονται τον Φεβρουάριο

(1η εξεταστική) και τον Σεπτέμβριο (2η εξεταστική).

2) Τα μαθήματα του εαρινού εξαμήνου εξετάζονται τον Ιούνιο (1η εξεταστική) και τον Σεπτέμβριο (2η εξεταστική).

Για τα μαθήματα στα οποία προβλέπεται κατάθεση εργασίας ισχύουν τα εξής:

Για μαθήματα του χειμερινού εξαμήνου:

1) Το θέμα της εργασίας δίνεται από τον διδάσκοντα το αργότερο ως τις 15 Νοεμβρίου και η παράδοση της εργασίας γίνεται από τον φοιτητή έως 25 Ιανουαρίου.

2) Σε περίπτωση αποτυχίας, για την επαναληπτική εξέταση, το θέμα δίνεται από τον διδάσκοντα το αργότερο ως τις 15 Μαΐου και η παράδοση της εργασίας γίνεται έως τις 10 Σεπτεμβρίου.

Για μαθήματα του εαρινού εξαμήνου:

1) Το θέμα της εργασίας δίνεται από τον διδάσκοντα το αργότερο ως τις 15 Απριλίου η παράδοση της εργασίας γίνεται από τον φοιτητή έως τις 20 Ιουνίου (1η εξεταστική).

2) Σε περίπτωση αποτυχίας, για την επαναληπτική εξέταση, το θέμα δίνεται από τον διδάσκοντα το αργότερο ως τις 30 Ιουνίου και η παράδοση της εργασίας γίνεται έως τις 20 Σεπτεμβρίου.

Μετά το πέρας της εξεταστικής οι ασκήσεις, τα γραπτά δοκίμια και κάθε άλλο τεκμήριο εξέτασης παραδίδονται από τον διδάσκοντα για φύλαξη στη Γραμματεία.

Μέρος των μαθημάτων, σε ποσοστό που δεν θα ξεπερνάει το τριάντα πέντε τοις εκατό (35%), δύναται να γίνεται με μέσα εξ΄ αποστάσεως εκπαίδευσης (σύγχρονης).

Η παρακολούθηση των μαθημάτων είναι υποχρεωτική και διαπιστώνεται με ευθύνη του διδάσκοντος. Επιτρέπονται μέχρι δύο (2) απουσίες. Στην περίπτωση που ο αριθμός απουσιών είναι μεγαλύτερος των δύο (2) και οι λόγοι απουσίας είναι σοβαροί (εξαιρουμένων των επαγγελματικών υποχρεώσεων), τότε μετά από αίτηση του/της ενδιαφερόμενου/ης μεταπτυχιακού φοιτητή/τριας η περίπτωση εξετάζεται από τη Συντονιστική Επιτροπή του Π.Μ.Σ., η οποία εγκρίνει ή όχι το αίτημα και εισηγείται στη συνέλευση του τμήματος για την τελική έγκριση.

Σε περίπτωση που ο αριθμός των παρουσιών αυτών δεν επιτευχθεί, ο/η φοιτητής/τρια θεωρείται αποτυχών/αποτυχούσα στο μάθημα αυτό. Στην περίπτωση αυτή υπάρχει δυνατότητα παρακολούθησης του συγκεκριμένου μαθήματος κατά τον επόμενο κύκλο λειτουργίας του ΠΜΣ.

Η βαθμολογική κλίμακα για την αξιολόγηση της επίδοσης των μεταπτυχιακών φοιτητών/τριών ορίζεται από το μηδέν (0) ως το δέκα (10):

«Άριστα» από οκτώ και πενήντα (8,50) μέχρι δέκα (10),

«Λίαν καλώς» από έξι και πενήντα (6,50) ως και οκτώ και σαράντα εννέα (8,49), «Καλώς» από πέντε (5) ως και έξι και σαράντα εννέα (6,49).

Τα αποτελέσματα της αξιολόγησης των μαθημάτων κοινοποιούνται με ευθύνη του/της υπεύθυνου/ης συντονιστή/τριας του μαθήματος στους/στις μεταπτυχιακούς φοιτητές/τριες δεκαπέντε (15) ημέρες μετά την ημερομηνία εξέτασης ή στην περίπτωση που η αξιολόγηση γίνεται βάσει εργασιών, τριάντα (30) ημέρες μετά την ημερομηνία παράδοσης των εργασιών.

Δεν επιτρέπεται η επαναληπτική εξέταση προκειμένου ο φοιτητής να βελτιώσει τη βαθμολογία του.

Ο βαθμός του Δ.Μ.Σ. καθορίζεται από τους βαθμούς των μαθημάτων του προγράμματος και τον βαθμό της μεταπτυχιακής εργασίας. Κάθε μάθημα συνεισφέρει στην τελική βαθμολογία ανάλογα με το πλήθος των διδακτικών του μονάδων.

Ο βαθμός του Δ.Μ.Σ. με ευθύνη της Γραμματείας καταχωρείται στον ατομικό φάκελο του/της φοιτητή/τριας.

Άρθρο 11
Εκπόνηση μεταπτυχιακής διπλωματικής εργασίας

Ο/Η μεταπτυχιακός φοιτητής/τρια υποχρεούται να εκπονήσει ατομικά και να υποστηρίξει δημόσια με επιτυχία τη μεταπτυχιακή διπλωματική του εργασία κατά το δεύτερο εξάμηνο και κατά τη θερινή περίοδο.

Η μεταπτυχιακή διπλωματική εργασία είναι πρωτότυπη ερευνητική εργασία και περιλαμβάνει την πρακτική εξάσκηση σε εργαστηριακές ή/και υπολογιστικές τεχνικές, την οργάνωση πειραματικών πρωτοκόλλων, την κατανόηση της επιστημονικά τεκμηριωμένης ερευνητικής πρακτικής, τη χρήση βιβλιογραφίας και την ανάλυση αποτελεσμάτων.

Αλλαγή ή τροποποίηση του θέματος της μεταπτυχιακής διπλωματικής εργασίας μπορεί να γίνει μόνο σε περίπτωση που υπάρχει σύμφωνη γνώμη του επιβλέποντος, αιτιολογημένη θετική εισήγηση της Συντονιστικής Επιτροπής και επικύρωση από τη Συνέλευση. Στην περίπτωση αυτή, ο ελάχιστος χρόνος αρχίζει να μετράει πάλι από την αρχή, από την ημέρα της αίτησης του μεταπτυχιακού φοιτητή.

1. Αίτηση - Υποβολή θέματος

Ο/Η μεταπτυχιακός /ή φοιτητής/τρια έχει δικαίωμα υποβολής θέματος Δ.Ε. εφόσον έχει ολοκληρώσει με επιτυχία όλα τα μαθήματα του πρώτου εξαμήνου.

Μέχρι το τέλος του μήνα Φεβρουαρίου υποβάλλει αίτηση, στην οποία αναγράφεται ο προτεινόμενος τίτλος της διπλωματικής εργασίας, ο/η προτεινόμενος/η επιβλέπων/ουσα και επισυνάπτεται περίληψη της προτεινόμενης εργασίας στη Γραμματεία του Π.Μ.Σ.

Οι μεταπτυχιακοί/κές φοιτητές/τριες οι οποίοι/ες δεν καταθέτουν την αίτηση εντός των χρονικών ορίων που ορίζονται από τον Εσωτερικό Κανονισμό, μεταθέτουν, με δική τους ευθύνη, κατά ένα τουλάχιστον εξάμηνο την έναρξη εκπόνησης της Δ.Ε.

2. Επίβλεψη διπλωματικής εργασίας

Η Συντονιστική Επιτροπή ύστερα από αίτηση του/της υποψηφίου/ιας, ορίζει τον/την επιβλέποντα/ουσα αυτής και συγκροτεί την Τριμελή εξεταστική επιτροπή για την έγκριση της εργασίας, ένα από τα μέλη της οποίας είναι και ο/η επιβλέπων/ουσα.

3. Παρουσίαση και ολοκλήρωσης της Διπλωματικής Εργασίας

Για να εγκριθεί η εργασία ο/η φοιτητής/τρια οφείλει να την υποστηρίξει ενώπιον της εξεταστικής επιτροπής.

Τα μέλη της Τριμελούς Εξεταστικής Επιτροπής πρέπει να έχουν την ίδια ή συναφή επιστημονική ειδικότητα με το γνωστικό αντικείμενο του Π.Μ.Σ.

Μετά την εκπόνηση της Δ.Ε. ο/η μεταπτυχιακός/ή φοιτητής/τρια υποβάλει στον επιβλέποντα και στα άλλα δύο μέλη της Τριμελούς Εξεταστικής Επιτροπής αντίγραφα της Διπλωματικής Εργασίας. Εφόσον υπάρχει θετική κρίση από την Τριμελή Εξεταστική Επιτροπή, ορίζεται η ημερομηνία της προφορικής εξέτασης - παρουσίασης στο χρονικό διάστημα της ανωτέρω παραγράφου. Η έκταση και το βάθος της προφορικής εξέτασης κατά

την υποστήριξη είναι ανάλογα της μορφής παρουσίασης της εργασίας.

Η παρουσίαση της μεταπτυχιακής διπλωματικής εργασίας υποστηρίζεται ενώπιον της Τριμελούς Εξεταστικής Επιτροπής σε ημερομηνία και τόπο που ορίζεται από τη συνέλευση του τμήματος.

Κατά την παρουσίαση - υποστήριξη της ΜΔΕ, η Εξεταστική Επιτροπή συντάσσει και υπογράφει πρακτικό Δημόσιας Παρουσίασης της ΜΔΕ στο οποίο αναγράφονται τυχόν παρατηρήσεις ή σχόλια καθώς και ο τελικός βαθμός.

Κατόπιν της έγκρισής της από την Επιτροπή, το πρακτικό αξιολόγησης αναρτάται υποχρεωτικά στον διαδικτυακό τόπο της οικείας σχολής.

Στην περίπτωση αρνητικής κρίσης υπάρχει η δυνατότητα επανυποβολής της μετά από δύο μήνες, αφού βελτιώσει την εργασία ο/η μεταπτυχιακός/ή φοιτητής/τρια σύμφωνα με τις παρατηρήσεις της Ε.Ε.

Σε περίπτωση αρνητικής κρίσης μετά τη 2η υποβολή, ο/η μεταπτυχιακός/ή φοιτητής/τρια έχει το δικαίωμα, το επόμενο ακαδημαϊκό έτος, να αλλάξει το θέμα και τον/την επιβλέποντα/ουσα. Στην περίπτωση και δεύτερης αποτυχίας ο/η μεταπτυχιακός/ή φοιτητής/τρια αποκλείεται από τη χορήγηση του Διπλώματος Μεταπτυχιακών Σπουδών.

Πλήρες αντίγραφο της διπλωματικής εργασίας (μαζί με τυχόν διορθώσεις ή συμπληρώσεις) υποβάλλεται, μετά την αποδοχή της, στη βιβλιοθήκη του Δ.Π.Θ. και σε ηλεκτρονική μορφή πιθανόν στο ηλεκτρονικό αρχείο που διατηρείται στο Τμήμα. Οι διπλωματικές εργασίες αποτελούν ιδιοκτησία του Π.Μ.Σ., το οποίο διατηρεί το δικαίωμα της χρήσης και αναπαραγωγής τους για διδακτικούς και ερευνητικούς σκοπούς.

Σε εξαιρετικές περιπτώσεις απώλειας, αντικειμενικής αδυναμίας άσκησης καθηκόντων επίβλεψης ή σπουδαίου λόγου, είναι δυνατή η αντικατάσταση του/της επιβλέποντα/ουσας ή μέλους της Τριμελούς Εξεταστικής Επιτροπής μετά από απόφαση της συνέλευσης του οικείου τμήματος.

Δομή και γλώσσα της μεταπτυχιακής διπλωματικής εργασίας

Η διπλωματική εργασία γράφεται στην Ελληνική γλώσσα, ή κατ’ εξαίρεση μετά τη σύμφωνη γνώμη της ΣΕ στην αγγλική γλώσσα.

Η Διπλωματική Εργασία έχει έκταση από 12.000-15.000 λέξεις και αποτελείται από τα ακόλουθα μέρη:

1. Προκαταρκτικό μέρος
2. Περίληψη στην ελληνική και αγγλική
3. Περιεχόμενα
4. Κύριο μέρος
4.1 Εισαγωγή
4.2. Υλικά και μέθοδοι
4.3. Αποτελέσματα
4.4. Συζήτηση
4.5. Βιβλιογραφία

το περιεχόμενο των οποίων, καθώς και ο τρόπος γραφής τους παρουσιάζονται αναλυτικά στη συνέχεια.

1. Προκαταρκτικό μέρος

1Α. Εξώφυλλο

Το εξώφυλλο της διπλωματικής εργασίας γράφεται στην ελληνική και στην αγγλική γλώσσα.

Το εξώφυλλο στην ελληνική γλώσσα εμφανίζεται στην πρώτη σελίδα της διπλωματικής εργασίας και θα πρέπει να περιέχει τα ακόλουθα στοιχεία:

• Δημοκρίτειο Πανεπιστήμιο Θράκης
• Σχολή Επιστημών Υγείας
• Τμήμα Μοριακής Βιολογίας και Γενετικής
• Πρόγραμμα Μεταπτυχιακών Σπουδών «Εργαστηριακή Έρευνα στη Μοριακή Βιολογία»
• Τίτλος διπλωματικής εργασίας
• Ονοματεπώνυμο συγγραφέα
• Ονοματεπώνυμο επιβλέποντα
• Αλεξανδρούπολη, μήνας και έτος κατάθεσης της διπλωματικής.

Το εξώφυλλο στην αγγλική γλώσσα συντάσσεται με τον ίδιο τρόπο, όπως και το ελληνικό, και εμφανίζεται στην αμέσως επόμενη, μονή σε αριθμό, σελίδα, δηλαδή στην τρίτη σελίδα της διπλωματικής εργασίας.

Οι σελίδες και των δύο εξώφυλλων δεν αριθμούνται.

1Β. Προκαταρκτικό Μέρος

Στο προκαταρκτικό μέρος, αναφέρονται κατά σειρά τα παρακάτω (μη υποχρεωτικά)

• Αφιέρωση (στο μέσον και στο δεξί τμήμα της πέμπτης κατά σειρά σελίδας)

Η σελίδα της αφιέρωσης δεν αριθμείται.

• Ευχαριστίες (μη υποχρεωτικά)

Η σελίδα των ευχαριστιών δεν αριθμείται.

2. Περίληψη

2.1. Περίληψη στα ελληνικά

Η περίληψη στα ελληνικά είναι υποχρεωτική και έχει έκταση 1-2 σελίδες

2.2 Περίληψη στα αγγλικά

Η περίληψη στα αγγλικά είναι υποχρεωτική και έχει έκταση 1-2 σελίδες.

3. Περιεχόμενα

Στα περιεχόμενα κατά σειρά, μαζί με τον αριθμό των σελίδων τους, όλα τα μέρη της διπλωματικής εργασίας, συμπεριλαμβανομένων και των μερών του προκαταρκτικού μέρους που αριθμούνται με λατινικούς αριθμούς.

4. Κύριο μέρος

4.1 Εισαγωγή

Στην εισαγωγή παρουσιάζεται μια σύντομη ανασκόπηση της σχετικής βιβλιογραφίας με έμφαση στις εργασίες που είναι πιο σχετικές με το θέμα της διπλωματικής. Η εισαγωγή ολοκληρώνεται με το σκοπό της εργασίας μια μικρή παράγραφο όπου αναφέρονται οι στόχοι της συγκεκριμένης εργασίας και διατυπώνονται υποθέσεις εργασίας.

4.2 Υλικά μέθοδοι

Στην ενότητα αυτή παρουσιάζονται οι μέθοδοι που χρησιμοποιήθηκαν στη συγκεκριμένη διπλωματική εργασία κατά τρόπο που να δίνει τη δυνατότητα σε οποιοδήποτε ερευνητή να επαναλάβει τη μελέτη.

4.3 Αποτελέσματα

Στο κεφάλαιο αυτό παρουσιάζονται τα πειραματικά αποτελέσματα με λογικό τρόπο, χωρίς όμως να γίνεται αναλυτικός σχολιασμός. Επίσης στην ενότητα αυτή παρατίθενται όλα τα πρωτογενή αποτελέσματα (φωτογραφίες, πίνακες, σχήματα κα)

4.4 Συζήτηση

Στην ενότητα αυτή γίνεται εκτενής σχολιασμός των αποτελεσμάτων, σύγκριση με παρόμοια αποτελέσματα άλλων ερευνητικών ομάδων καθώς και ερμηνεία των αποτελεσμάτων σε σχέση με την υπόθεση ή τις υποθέσεις που είχαν διατυπωθεί. Επίσης, στην ενότητα αυτή μπορεί να αναφερθεί ο αντίκτυπος της μελέτης ή οι δυνατότητες εφαρμογής των συμπερασμάτων της.

4.5 Βιβλιογραφία

Η Βιβλιογραφία είναι το τελευταίο μέρος της διπλωματικής εργασίας όπου καταγράφονται οι αναφορές που χρησιμοποιήθηκαν στην εργασία. Η παράθεση γίνεται αλφαβητικά με βάση το επώνυμο του πρώτου συγγραφέα ανεξάρτητα εάν πρόκειται για επιστημονικό δημοσιευμένο άρθρο ή για βιβλίο.

Οι αναφορές εμφανίζονται στο κείμενο της διπλωματικής εργασίας σε παρένθεση στην οποία αναφέρεται μόνο το όνομα του Συγγραφέα και το έτος της δημοσίευσης, ανεξάρτητα αν πρόκειται για επιστημονικό δημοσιευμένο άρθρο ή για σύγγραμμα. Όταν οι συγγραφείς είναι δύο γράφονται και τα δύο επώνυμά τους μαζί με το έτος δημοσίευσης της εργασίας τους, π.χ. Martin και Evans,1985, ενώ στην περίπτωση των περισσότερων από δύο συγγραφέων αναγράφεται μόνο το επώνυμο του πρώτου συγγραφέα ακολουθούμενο από τη λατινική ένδειξη «et al.» (et alii, δηλαδή και άλλοι). Η ένδειξη «et al.» γράφεται με πλάγια γράμματα.

4. Ολοκλήρωση συγγραφής – Υποστήριξη

Μετά την ολοκλήρωση της συγγραφής, ο Μ.Φ. υποβάλλει την εργασία στο σύστημα που ελέγχει τη λογοκλοπή (Turnitin), το πόρισμα του οποίου κοινοποιείται στην Τριμελή Επιτροπή. Σε περίπτωση λογοκλοπής και ανάλογα με την έκτασή της το θέμα συζητείται στην Τριμελή Επιτροπή και αν χρειάζεται και στην Σ.Ε.

Μετά από έγκριση της Τριμελούς Επιτροπής καθορίζεται ημέρα και ώρα για τη δημόσια παρουσίαση της διπλωματικής εργασίας. Ο Μ.Φ. θα πρέπει να ετοιμάσει υποστηρικτικό υλικό για την παρουσίαση (αρχείο Powerpoint ή αντίστοιχο). Η διάρκεια της παρουσίασης ορίζεται στα 15-20 min, στο τέλος της οποίας υποβάλλονται ερωτήσεις από τα μέλη της Τριμελούς Επιτροπής και τους παρόντες στην παρουσίαση. Στο τέλος της παρουσίασης η Τριμελής Επιτροπή βαθμολογεί την εργασία.

Μετά την επιτυχή υποστήριξη της εργασίας, ο συγγραφέας θα πρέπει να υπογράψει βεβαίωση εκπόνησης διπλωματικής εργασίας, στην οποία θα δηλώνει ότι η συγγραφή της έγινε αποκλειστικά από τον ίδιο και ότι δεν είχε υποβληθεί στα πλαίσια κάποιου άλλου Π.Μ.Σ ή προπτυχιακού τίτλου σπουδών στην Ελλάδα ή στο Εξωτερικό. Ο Μ.Φ. παραδίδει δύο τουλάχιστον αντίγραφα, ένα για την Γραμματεία του Π.Μ.Σ και ένα για τη Βιβλιοθήκη του ΔΠΘ., καθώς και από μία ηλεκτρονική έκδοση σε οπτικό δίσκο-CD.

Άρθρο 13
Δικαιώματα και παροχές

Οι μεταπτυχιακοί/κές φοιτητές/τριες έχουν όλα τα δικαιώματα, τις παροχές και τις διευκολύνσεις που προβλέπονται και για τους/τις φοιτητές/τριες του πρώτου κύκλου σπουδών πλην του δικαιώματος παροχής δωρεάν διδακτικών συγγραμμάτων.

Το Τμήμα οφείλει να καταβάλει κάθε προσπάθεια προκειμένου να εξασφαλίζει στους μεταπτυχιακούς/κές φοιτητές/τριες με αναπηρία ή/και ειδικές

εκπαιδευτικές ανάγκες προσβασιμότητα στα προτεινόμενα συγγράμματα και στη διδασκαλία ή άλλες διευκολύνσεις.

Οι διευκολύνσεις αυτές θα πρέπει να οριστούν από τα Τμήματα αναλυτικά (π.χ. τρόπος εξέτασης, πρόσβαση στους χώρους διδασκαλίας, στα εργαστήρια κ.λπ.).

Άρθρο 14
Υποχρεώσεις μεταπτυχιακών φοιτητών/τριών

Οι μεταπτυχιακοί φοιτητές/τριες έχουν τις κάτωθι υποχρεώσεις:

- Να παρακολουθούν ανελλιπώς τα μαθήματα του ισχύοντος προγράμματος σπουδών και να υπογράφουν τα βιβλία παρουσίας.
- Να υποβάλουν τις απαιτούμενες εργασίες μέσα στις καθορισμένες προθεσμίες.
- Να προσέρχονται στις προβλεπόμενες εξετάσεις.
- Να υποβάλουν στη Γραμματεία, πριν την αξιολόγηση της διπλωματικής τους εργασίας, υπεύθυνη δήλωση ότι η διπλωματική εργασία αυτή δεν αποτελεί προϊόν λογοκλοπής ούτε στο σύνολο ούτε σε επιμέρους τμήματα αυτής.
- Να σέβονται και να τηρούν τον Κανονισμό Μεταπτυχιακών Σπουδών, τις αποφάσεις των οργάνων του Π.Μ.Σ., του Τμήματος Μοριακής Βιολογίας και Γενετικής του Δ.Π.Θ., καθώς και την ακαδημαϊκή δεοντολογία.

Άρθρο 15
Τέλη φοίτησης (Δίδακτρα)

Το Π.Μ.Σ. δεν έχει τέλη φοίτησης.

Άρθρο 16
Αριστεία

Χορηγούνται αριστείες (έπαινος) σε μεταπτυχιακούς/κές φοιτητές/τριες, σύμφωνα με απόφαση της συνέλευσης του Τμήματος μετά από Εισήγηση της Συντονιστικής επιτροπής.

Άρθρο 17
Δίπλωμα Μεταπτυχιακών Σπουδών (Δ.Μ.Σ.)

Ο τίτλος του Δ.Μ.Σ. είναι δημόσιο έγγραφο. Ο τύπος του ορίζεται με απόφαση της Συγκλήτου και υπογράφεται από τον/την Πρύτανη, τον/την

Πρόεδρο του τμήματος και τον/την Γραμματέα του τμήματος ή τους/τις νόμιμους/ες αναπληρωτές τους.

Στον/Στην απόφοιτο/η του Π.Μ.Σ. μπορεί να χορηγείται, πριν από την απονομή, βεβαίωση ότι έχει περατώσει επιτυχώς την παρακολούθηση του Προγράμματος.

Στο δίπλωμα μεταπτυχιακών σπουδών επισυνάπτεται παράρτημα διπλώματος σε σχέση με το οποίο ισχύουν οι ρυθμίσεις του άρθρου 15 του ν. 3374/2005 και της υπουργικής απόφασης Φ5/89656/ΒΕ/13-8-2007 (Β΄ 1466) και το οποίο αποτελεί ένα επεξηγηματικό έγγραφο που παρέχει πληροφορίες σχετικά με τη φύση, το επίπεδο, το γενικότερο πλαίσιο εκπαίδευσης, το περιεχό-

μενο και το καθεστώς των σπουδών, οι οποίες ολοκληρώθηκαν με επιτυχία και δεν υποκαθιστά τον επίσημο τίτλο σπουδών ή την αναλυτική βαθμολογία μαθημάτων που χορηγούν τα Ιδρύματα.

Άρθρο 18
Διδακτικό Προσωπικό

Τη διδασκαλία των μαθημάτων στα Π.Μ.Σ. αναλαμβάνουν:

α) Μέλη Δ.Ε.Π. του οικείου τμήματος.

β) Μέλη της κατηγορίας Ε.Ε.Π., Ε.ΔΙ.Π. Ε.Τ.Ε.Π. και μεταδιδάκτορες του οικείου τμήματος, κάτοχοι διδακτορικού διπλώματος, εκτός αν το αντικείμενο είναι εξαιρετικής και αδιαμφισβήτητης ιδιαιτερότητας, για το οποίο δεν είναι δυνατή ή συνήθης η εκπόνηση διδακτορικής διατριβής.

γ) Διδάσκοντες σύμφωνα με το π.δ. 407/80 του οικείου Τμήματος.

Σύμφωνα με τη διάταξη της παρ. 1 του άρθρου 36 του ν. 4485/2017: «Οι διδάσκοντες σε Π.Μ.Σ. προέρχονται κατά εξήντα τοις εκατό (60%) τουλάχιστον από μέλη Δ.Ε.Π. και Ε.Ε.Π., Ε.ΔΙ.Π. και Ε.Τ.Ε.Π., ή αφυπηρετήσαντα μέλη Δ.Ε.Π. του οικείου Τμήματος ή διδάσκοντες σύμφωνα με το π.δ. 407/1980 (Α' 112) ή το άρθρο 19 του ν. 1404/1983 (Α' 173) ή την παρ. 7 του άρθρου 29 του ν. 4009/2011.Τα μέλη Ε.Ε.Π., Ε.ΔΙ.Π. και Ε.Τ.Ε.Π. πρέπει να είναι κάτοχοι διδακτορικού διπλώματος, εκτός αν το γνωστικό τους αντικείμενο είναι εξαιρετικής και αδιαμφισβήτητης ιδιαιτερότητας για το οποίο δεν είναι δυνατή ή συνήθης η εκπόνηση διδακτορικής διατριβής».

δ) Ομότιμοι καθηγητές και αφυπηρετήσαντα μέλη ΔΕΠ του οικείου τμήματος ή άλλων τμημάτων, σύμφωνα με τη διάταξη της παρ. 6 του άρθρου 36 του ν. 4485/2017, η οποία ορίζει: «Ομότιμοι καθηγητές και αφυπηρετήσαντα μέλη Δ.Ε.Π. των Α.Ε.Ι. διδάσκουν στα Π.Μ.Σ., σύμφωνα με όσα ορίζονται στην παρ. 8 του άρθρου 16 του ν. 4009/2011 και στον Κανονισμό Μεταπτυχιακών Σπουδών και υπάγονται στις διατάξεις των παραγράφων 3 και 4» και τη διάταξη της παρ. 1κ) του άρθρου 45 του ν. 4485/2017, η οποία αναφέρει ότι ο Κανονισμός Μεταπτυχιακών Σπουδών κάθε Π.Μ.Σ. ορίζει μεταξύ άλλων τους ειδικότερους όρους και τις προϋποθέσεις συμμετοχής αφυπηρετησάντων μελών Δ.Ε.Π. σε Π.Μ.Σ., σύμφωνα με την παράγραφο 6 του άρθρου 36.

Σύμφωνα με τη διάταξη του άρθρου 16 παρ. 8 του ν. 4009/2011 «Οι συνταξιούχοι καθηγητές που απασχολούνται στα προγράμματα του προηγούμενου εδαφίου αμείβονται μόνο από ίδιους πόρους του ιδρύματος».

Σημείωση: Βλ. και άρθρο 69 του ν. 4386/2016, το οποίο αναφέρεται σε ομότιμους καθηγητές για διδασκαλία χωρίς αμοιβή.

Με αιτιολογημένη απόφασή της η συνέλευση του τμήματος, σε περίπτωση που δεν επαρκεί το διδακτικό προσωπικό των κατηγοριών που αναφέρονται παραπάνω, μπορεί να αποφασίσει:

- την ανάθεση διδακτικού έργου σε μέλη ΔΕΠ άλλων Τμημάτων του ίδιου Α.Ε.Ι. ή

- την πρόσκληση μελών ΔΕΠ άλλων Α.Ε.Ι. ή ερευνητών από ερευνητικά κέντρα του άρθρου 13 Α του ν. 4310/2014 (Α΄ 258), συμπεριλαμβανομένων των ερευνητικών κέντρων της Ακαδημίας Αθηνών και του Ιδρύματος Ιατροβιολογικών Ερευνών της Ακαδημίας Αθηνών ή

- νέες προσλήψεις/συμβάσεις σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 36 του ν. 4485/2017.

Επιπλέον η Συνέλευση του οικείου τμήματος με απόφασή της, έχοντας υπόψη την εισήγηση του Διευθυντή του Π.Μ.Σ., μπορεί να καλέσει, ως επισκέπτες, καταξιωμένους/ες επιστήμονες που έχουν θέση ή προσόντα καθηγητή/τριας ή ερευνητή/τριας σε ερευνητικό κέντρο, καλλιτέχνες ή επιστήμονες αναγνωρισμένου κύρους με εξειδικευμένες γνώσεις ή σχετική εμπειρία στο γνωστικό αντικείμενο του Π.Μ.Σ. από την ημεδαπή ή την αλλοδαπή, σύμφωνα με τα οριζόμενα στην παρ. 5 του άρθρου 36 του ν. 4485/2017.

Φροντιστηριακές ή εργαστηριακές ασκήσεις στο πλαίσιο μαθημάτων του Π.Μ.Σ. μπορούν να ανατίθενται, εκτός των ανωτέρω, και σε μέλη του διδακτικού προσωπικού καθώς και σε υποψήφιους/ες διδάκτορες των οικείων προς το Πρόγραμμα Τμημάτων του Δημοκριτείου Πανεπιστημίου Θράκης ή άλλων συναφών Τμημάτων του Δημοκριτείου Πανεπιστημίου Θράκης ή άλλου Α.Ε.Ι.

Η συνέλευση του τμήματος ή/και η Διεύθυνση του Π.Μ.Σ. δεν είναι υποχρεωμένες να αναθέτουν διδασκαλία σε όλα τα μέλη Δ.Ε.Π. του Τμήματος, ούτε τα μέλη Δ.Ε.Π. είναι υποχρεωμένα να παρέχουν τις υπηρεσίες τους στα Π.Μ.Σ, αν καλύπτουν τις υπό του νόμου προβλεπόμενες υποχρεώσεις τους στα προπτυχιακά προγράμματα του Ιδρύματος.

Σε κάθε περίπτωση η ανάθεση διδασκαλίας των μαθημάτων, σεμιναρίων και ασκήσεων του Π.Μ.Σ. αποφασίζεται από τη Συνέλευση του τμήματος ύστερα από εισήγηση της Σ.Ε.

Στις υποχρεώσεις των διδασκόντων περιλαμβάνονται μεταξύ άλλων η περιγραφή του μαθήματος ή των διαλέξεων, η παράθεση σχετικής βιβλιογραφίας, ο τρόπος εξέτασης του μαθήματος, η επίβλεψη της διπλωματικής εργασίας, η επικοινωνία με τους/τις μεταπτυχιακούς/κές φοιτητές/τριες.

Άρθρο 19
Διοικητική Υποστήριξη

1. Διεύθυνση Προγραμμάτων Μεταπτυχιακών Σπουδών - Υποχρεώσεις Διευθυντή/ιας

α) Δημιουργείται θέση Διευθυντή/ιας για κάθε Π.Μ.Σ. στο Τμήμα εκείνο του Δημοκριτείου Πανεπιστημίου Θράκης το οποίο έχει την ευθύνη οργάνωσης και λειτουργίας του.

β) Ο/Η Διευθυντής/ια κάθε Π.Μ.Σ. είναι μέλος της Σ.Ε. και ορίζεται μαζί με τον Αναπληρωτή του/της, με απόφαση της Συνέλευσης του Τμήματος για διετή θητεία.

γ) Ο/Η Διευθυντής/ια προεδρεύει της Σ.Ε., είναι μέλος Δ.Ε.Π. πρώτης βαθμίδας ή της βαθμίδας του αναπληρωτή, είναι του ιδίου ή συναφούς γνωστικού αντικειμένου με το γνωστικό αντικείμενο του Π.Μ.Σ.

δ) Τα καθήκοντά του/της ορίζονται στον νόμο και στον Κανονισμό Μεταπτυχιακών Σπουδών. Ο/Η Διευθυντής/ια του Π.Μ.Σ. εισηγείται στα αρ-μόδια όργανα του Ιδρύματος για κάθε θέμα που αφορά στην αποτελεσματική

λειτουργία του προγράμματος. Ο/Η Διευθυντής/ια δεν μπορεί να έχει περισσότερες από δύο (2) συνεχόμενες θητείες και δεν δικαιούται επιπλέον αμοιβή για το διοικητικό του/της έργο ως Διευθυντής.

ε) Ο/Η Διευθυντής/ια του Π.Μ.Σ επιπλέον είναι αρμόδιος/α μετά τη λήξη της θητείας της Σ.Ε. για τη σύνταξη του απολογισμού του προγράμματος του ερευνητικού και εκπαιδευτικού έργου του Π.Μ.Σ., καθώς και των λοιπών δραστηριοτήτων του, με στόχο την αναβάθμιση των σπουδών, την καλύτερη αξιοποίηση του ανθρώπινου δυναμικού, τη βελτιστοποίηση των υφιστάμενων υποδομών και την κοινωνικά επωφελή χρήση των διαθέσιμων πόρων του Π.Μ.Σ.. Ο απολογισμός κατατίθεται στο οικείο Τμήμα, στο οποίο ανήκει το Π.Μ.Σ.

Για την κατάρτιση και υλοποίηση του απολογισμού ο/η Διευθυντής/ια επικουρείται από τον Ειδικό Λογαριασμό Κονδυλίων Έρευνας του Δημοκριτείου Πανεπιστημίου Θράκης.

Για το Π.Μ.Σ. κατά την ίδρυσή του στην εισήγηση της συνέλευσης του τμήματος σύμφωνα με τη διάταξη της παρ. 2θ του άρθρου 32 του ν. 4485/2017 θα συμπεριλαμβάνεται ο αναλυτικός προϋπολογισμός, συμπεριλαμβανομένου του αναλυτικού λειτουργικού κόστους του προγράμματος, των πηγών χρηματοδότησης και των εν γένει πόρων της λειτουργίας του. Επίσης στην παρ. 3 του ιδίου άρθρου ορίζεται ότι η εισήγηση συνοδεύεται μεταξύ άλλων από αναλυτικό προϋπολογισμό λειτουργίας κατ΄ έτος και για πέντε (5) συνεχή έτη, καθώς και έκθεση βιωσιμότητας του προγράμματος, ο τρόπος των οποίων ορίζεται με απόφαση του Υπουργού Παιδείας, Έρευνας και Θρησκευμάτων, που δημοσιεύεται στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

στ) Ο/Η Διευθυντής/ια του Π.Μ.Σ., ως Επιστημονικά Υπεύθυνος/η του αντίστοιχου έργου, εκδίδει και υπογράφει τις εντολές πληρωμής των σχετικών δαπανών και συνυπογράφει τις συμβάσεις ανάθεσης έργου, σύμφωνα με τον εγκεκριμένο προϋπολογισμό. Επιπλέον, ο/η Επιστημονικά Υπεύθυνος/η ευθύνεται για την ορθή υλοποίηση και πιστοποίηση του φυσικού αντικειμένου του ΠΜΣ και τη σκοπιμότητα των δαπανών που συνδέονται με την εκτέλεσή του και παρακολουθεί το οικονομικό αντικείμενό του.

ζ) Ο/Η Διευθυντής/ια του Π.Μ.Σ. ή του Δ.Π.Μ.Σ θα πρέπει να είναι διαθέσιμος/η για ενημέρωση, αν ζητηθεί, της Συνέλευσης για κάθε θέμα που αφορά στην αποτελεσματική λειτουργία του. Ο/Η Διευθυντής/ια του Π.Μ.Σ. ή του Δ.Π.Μ.Σ. εισηγείται στη συνέλευση για τα θέματα της αρμοδιότητάς της και μεριμνά για την εφαρμογή των αποφάσεών της.

2. Υποχρεώσεις Γραμματείας

Το Τμήμα στο οποίο ανήκει το Π.Μ.Σ. αναλαμβάνει και τη διοικητική υποστήριξη του προγράμματος. Η σχετική ρύθμιση προβλέπεται στην ιδρυτική απόφαση εκάστου Π.Μ.Σ.

Οι διοικητικοί υπάλληλοι που υποστηρίζουν τα Π.Μ.Σ. εκτός ωρών εργασίας τους στο Πανεπιστήμιο, καθώς και αυτοί στους οποίους έχει ανατεθεί έργο σχετικά με τα Π.Μ.Σ., δύνανται να αμείβονται για πρόσθετη εργασία (πέραν των συμβατικών τους υποχρεώσεων της κύριας απασχόλησης) που παρέχουν.

Άρθρο 20
Υλικοτεχνική υποδομή

Το Τμήμα Μοριακής Βιολογίας και Γενετικής έχει αναπτύξει σύγχρονες εργαστηριακές υποδομές που υποστηρίζουν τις ερευνητικές και εκπαιδευτικές δραστηριότητες του τμήματος και έχουν χρηματοδοτηθεί από διάφορες πηγές, κυρίως ανταγωνιστικά ερευνητικά προγράμματα (Εθνικά και Ευρωπαϊκά), προγράμματα ΕΣΠΑ με φορέα το ΔΠΘ και την Περιφέρεια ΑΜΘ και Δωρεές. Πιο συγκεκριμένα, στον τομέα της Μοριακής Βιολογίας όλα τα εργαστήρια που θα υποστηρίξουν το Πρόγραμμα Σπουδών διαθέτουν τον απαραίτητο βασικό αλλά και προηγμένο εξοπλισμό που επιτρέπει την επιτυχή ολοκλήρωση του προγράμματος και την επίτευξη των μαθησιακών του στόχων.

Τα μαθήματα θα διεξάγονται στις αίθουσες διδασκαλίας του τμήματος (Κτίριο 8, Πανεπιστημιούπολη Δραγάνα), ενώ οι εργαστηριακές ασκήσεις και η Διπλωματικής εργασία θα διεξάγονται στα ερευνητικά εργαστήρια του Τμήματος Μοριακής Βιολογίας και Γενετικής (Κτίριο «Φώτης Καφάτος», Πανεπιστημιούπολη Δραγάνα).

Άρθρο 21
Χρηματοδότηση - Οικονομική διαχείριση Π.Μ.Σ.

Η χρηματοδότηση των Π.Μ.Σ. προέρχεται από:

α) τον προϋπολογισμό του Α.Ε.Ι. και των συνεργαζόμενων για την οργάνωσή του φορέων σύμφωνα με το άρθρο 43 του ν. 4485/2017,

β) τον προϋπολογισμό του Υπουργείου Παιδείας, Έρευνας και Θρησκευμάτων,

γ) δωρεές, παροχές, κληροδοτήματα και κάθε είδους χορηγίες φορέων του δημόσιου τομέα, όπως οριοθετείται στην περίπτωση α' της παρ. 1 του άρθρου 14 του ν. 4270/2014 (Α' 143), ή του ιδιωτικού τομέα,

δ) πόρους από ερευνητικά προγράμματα,

ε) πόρους από προγράμματα της Ευρωπαϊκής Ένωσης ή άλλων διεθνών οργανισμών,

στ) μέρος των εσόδων των Ειδικών Λογαριασμών Κονδυλίων Έρευνας (Ε.Λ.Κ.Ε.) των Α.Ε.Ι.,

ζ) κάθε άλλη νόμιμη αιτία.

η) σε αιτιολογημένες περιπτώσεις, κατά τις οποίες τα λειτουργικά έξοδα ενός Π.Μ.Σ. δεν καλύπτονται εξ ολοκλήρου από τις ως άνω πηγές χρηματοδότησης, μέρος των λειτουργικών του εξόδων μπορεί να καλύπτεται από τέλη φοίτησης.

Για τη χρηματοδότηση του Α.Ε.Ι., για τη λειτουργία Π.Μ.Σ., από τον προϋπολογισμό του Υπουργείου Παιδείας, Έρευνας και Θρησκευμάτων προσμετράται θετικά το γεγονός της λειτουργίας Π.Μ.Σ. χωρίς τέλη φοίτησης.

Η διαχείριση των εσόδων του Π.Μ.Σ. γίνεται από τον Ε.Λ.Κ.Ε. και κατανέμεται ως εξής:

α) Εβδομήντα τοις εκατό (70%) λειτουργικά έξοδα του προγράμματος τα οποία κατανέμονται σε δαπάνες διδασκαλίας, διοικητικής και τεχνικής υποστήριξης, μετακινήσεων, εργαστηριακών αναλωσίμων, εξοπλισμού, λογισμικού, λοιπών αναλώσιμων, χορήγησης υποτροφιών σε μεταπτυχιακούς φοιτητές και λοιπές δαπάνες. Οι δαπάνες αποζημίωσης του τακτικού διδακτικού, τεχνικού και διοικητικού προσωπικού των ιδρυμάτων

αφορά σε εργασία που υπερβαίνει τις κατά τον νόμο υποχρεώσεις τους.

β) Τριάντα τοις εκατό (30%) για κάλυψη λειτουργικών εξόδων του Ιδρύματος, με προτεραιότητα στην κάλυψη των αναγκών των Π.Μ.Σ. που λειτουργούν χωρίς τέλη φοίτησης.

Σύμφωνα με την παρ. 5 του άρθρου 37 του ν. 4485/2017 η κατανομή της παραγράφου 4 του ιδίου άρθρου, δηλαδή 70% και 30%, δεν ισχύει στην περίπτωση δωρεάς, κληροδοτήματος ή χορηγίας για συγκεκριμένο σκοπό, καθώς και για κρατικές επιχορηγήσεις.

Το Τμήμα οφείλει ετησίως να δημοσιεύει, με ανάρτηση στην ιστοσελίδα του, απολογισμό εσόδων-εξόδων του Π.Μ.Σ., με αναγραφή της κατανομής των δαπανών ανά κατηγορία και ιδίως το ύψος των τελών φοίτησης, των αμοιβών των διδασκόντων στα Π.Μ.Σ. και του αριθμού των διδασκόντων που τις εισέπραξαν.

Η οικονομική διαχείριση κάθε Π.Μ.Σ. αποτελεί ξεχωριστό έργο που υλοποιείται από τον Ειδικό Λογαριασμό Κονδυλίων Έρευνας του Δημοκριτείου Πανεπιστημίου Θράκης και γίνεται σύμφωνα με τους σκοπούς του Π.Μ.Σ. και το νομικό πλαίσιο λειτουργίας του Ειδικού Λογαριασμού Κονδυλίων Έρευνας του Δ.Π.Θ. Ως κύκλος Π.Μ.Σ. νοείται η οριζόμενη από την Ιδρυτική Απόφαση του κάθε Π.Μ.Σ. συνολική διάρκειά του.

Η οικονομική διαχείριση κάθε υλοποιούμενου έργου Π.Μ.Σ. πραγματοποιείται από τον Ειδικό Λογαριασμό Κονδυλίων Έρευνας του Δημοκριτείου Πανεπιστημίου Θράκης με βάση τον προϋπολογισμό του, ο οποίος εγκρίνεται από τη Σύγκλητο ύστερα από πρόταση της αρμόδιας Συνέλευσης του Τμήματος ή της Ε.Δ.Ε. σε περίπτωση Διατμηματικού ή Διιδρυματικού Προγράμματος και κατόπιν αποδοχής του αιτήματος ανάληψης της οικονομικής διαχείρισής του από την Επιτροπή Ερευνών του Δημοκριτείου Πανεπιστημίου Θράκης.

Επιστημονικά Υπεύθυνος των υλοποιούμενων έργων του Π.Μ.Σ. ορίζεται ο Διευθυντής εκάστου Π.Μ.Σ., ο οποίος αναλαμβάνει τα καθήκοντα τις υποχρεώσεις και τις αρμοδιότητες του Επιστημονικά Υπευθύνου όπως προσδιορίζονται στο ν. 4485/2017 και στον εγκεκριμένο από τη Σύγκλητο Οδηγό Διαχείρισης και Χρηματοδότησης του Ειδικού Λογαριασμού Κονδυλίων Έρευνας του Δημοκριτείου Πανεπιστημίου Θράκης.

Για την αποτελεσματική υλοποίηση του εγκεκριμένου από την αρμόδια Συνέλευση του Τμήματος ή Ε.Δ.Ε., σε περίπτωση Διατμηματικού ή Διϊδρυματικού Προγράμματος, προϋπολογισμού του Π.Μ.Σ. και την προσαρμογή αυτού στις εκάστοτε ανάγκες ο Διευθυντής του Π.Μ.Σ. και Επιστημονικός Υπεύθυνος του Έργου, δύναται, κατόπιν προηγούμενης σύμφωνης γνώμης των παραπάνω αρμοδίων οργάνων, να αιτείται προς την Επιτροπή Ερευνών προς έγκριση την αυξομείωση ή και την ανακατανομή των προϋπολογισθέντων ποσών στην κάθε κατηγορία δαπάνης του προϋπολογισμού. Στην περίπτωση τροποποίησης των τελών φοίτησης προσαπαιτείται η δημοσίευση της σχετικής τροποποίησης στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Άρθρο 22
Λογοκλοπή

Ο/Η μεταπτυχιακός/κή φοιτητής/τρια καταθέτοντας οποιαδήποτε μεταπτυχιακή εργασία είναι υποχρεωμένος/η να αναφέρει αν χρησιμοποίησε το έργο και τις απόψεις άλλων.

Η αντιγραφή θεωρείται σοβαρό ακαδημαϊκό παράπτωμα. Λογοκλοπή θεωρείται η αντιγραφή εργασίας κάποιου/ας άλλου/ης, καθώς και η χρησιμοποίηση εργασίας άλλου/ης -δημοσιευμένης ή μη- χωρίς τη δέουσα αναφορά. Η παράθεση οποιουδήποτε υλικού τεκμηρίωσης, ακόμη και από μελέτες του/της ιδίου/ας του/της υποψηφίου/ας, χωρίς σχετική αναφορά, μπορεί να στοιχειοθετήσει απόφαση της συνέλευσης του οικείου τμήματος για διαγραφή του/της.

Στις παραπάνω περιπτώσεις, μετά από αιτιολογημένη εισήγηση του/της επιβλέποντος/σας Καθηγητή/τριας, η Συνέλευση του οικείου Τμήματος μπορεί να αποφασίσει τη διαγραφή του/της.

Οποιοδήποτε παράπτωμα ή παράβαση ακαδημαϊκής δεοντολογίας παραπέμπεται στη Συντονιστική Επιτροπή του Π.Μ.Σ. για κρίση και εισήγηση για αντιμετώπιση του προβλήματος στη συνέλευση του τμήματος. Ως παραβάσεις θεωρούνται και τα παραπτώματα της αντιγραφής ή της λογοκλοπής και γενικότερα κάθε παράβαση των διατάξεων περί πνευματικής ιδιοκτησίας από μεταπτυχιακό/κή φοιτητή/τρια κατά τη συγγραφή εργασιών στο πλαίσιο των μαθημάτων ή την εκπόνηση μεταπτυχιακής διπλωματικής εργασίας.

Άρθρο 23
Ιστοσελίδα του Π.Μ.Σ.

Το Π.Μ.Σ. διατηρεί ιστοσελίδα στην ελληνική και αγγλική γλώσσα Η επίσημη ιστοσελίδα του Π.Μ.Σ. ενημερώνεται διαρκώς και περιέχει όλες τις πληροφορίες και ανακοινώσεις του Προγράμματος και αποτελεί τον επίσημο χώρο ενημέρωσης των φοιτητών και φοιτητριών.

Άρθρο 24
Αξιολόγηση του Π.Μ.Σ.

1. Στο τέλος κάθε εξαμήνου, πραγματοποιείται αξιολόγηση κάθε μαθήματος και κάθε διδάσκοντος/ουσας από τους μεταπτυχιακούς/ές φοιτητές/τριες, οι οποίοι/ες, σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στο εσωτερικό σύστημα διασφάλισης ποιότητας του Ιδρύματος, με τη λήξη κάθε μαθήματος αξιολογούν συνολικά το μάθημα ως προς το περιεχόμενο, τον τρόπο διδασκαλίας, τα προτεινόμενα συγγράμματα κ.τλ.

Με ευθύνη του Διευθυντή του Π.Μ.Σ. διοργανώνονται ημερίδες με αντικείμενο τη συζήτηση – μελέτη των μαθημάτων του Π.Μ.Σ. και των περιεχομένων του, ώστε να εκτιμάται μεταξύ άλλων ο βαθμός στον οποίο συνδέεται το πρόγραμμα με την πρόοδο της επιστήμης, την αγορά εργασίας και τις ανάγκες της κοινωνίας γενικότερα.

2. Κατά τη λήξη της θητείας της Σ.Ε., με ευθύνη του απερχόμενου Διευθυντή, συντάσσεται αναλυτικός απολογισμός του ερευνητικού και εκπαιδευτικού έργου του Π.Μ.Σ., καθώς και των λοιπών δραστηριοτήτων του, με στόχο την αναβάθμιση των σπουδών, την καλύτερη αξι-

οποίηση του ανθρώπινου δυναμικού, τη βελτιστοποίηση των υφιστάμενων υποδομών και την κοινωνικά επωφελή χρήση των διαθέσιμων πόρων του Π.Μ.Σ. Ο απολογισμός κατατίθεται στο οικείο τμήμα, στο οποίο ανήκει το Π.Μ.Σ.

3. Εκτός από τις διαδικασίες εσωτερικής και εξωτερικής αξιολόγησης, καθώς και διασφάλισης και πιστοποίησης της ποιότητας, οι οποίες προβλέπονται στο ν. 4009/2011 (Α' 189), εξωτερική ακαδημαϊκή αξιολόγηση των Π.Μ.Σ. κάθε Σχολής, διενεργεί εξαμελής Επιστημονική Συμβουλευτική Επιτροπή (Ε.Σ.Ε.).

4. Με απόφαση της οικείας Κοσμητείας συγκροτείται μία Ε.Σ.Ε. για τα Π.Μ.Σ. και τις διδακτορικές σπουδές κάθε τμήματος και τα μέλη της επιλέγονται από σχετικό Μητρώο αξιολογητών που τηρείται σε κάθε σχολή. Για την κατάρτιση του μητρώου κάθε τμήμα προτείνει, με τεκμηριωμένη εισήγηση της συνέλευσης του τμήματος, τρία (3) μέλη από την ημεδαπή ή την αλλοδαπή. Λοιπές λεπτομέρειες ως προς την κατάρτιση και επικαιροποίηση του μητρώου, ορίζονται με απόφαση της Συγκλήτου που δημοσιεύεται στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως. Η απόφαση συγκρότησης της Ε.Σ.Ε. εκδίδεται ύστερα από διαβούλευση με τους Προέδρους των τμημάτων, αφού προηγουμένως έχει διερευνηθεί η διαθεσιμότητα των υποψηφίων, και αφορά, κατά προτίμηση, σε υποψηφίους/ες ίδιου ή συναφούς γνωστικού αντικειμένου με τα γνωστικά αντικείμενα που θεραπεύουν τα υπό αξιολόγηση προγράμματα σπουδών και που έχουν διακριθεί για το ερευνητικό τους έργο.

5. Τα μέλη των Ε.Σ.Ε. στην αρχή της θητείας τους ενημερώνονται για κάθε θέμα που αφορά στα Π.Μ.Σ., καθώς και στις διδακτορικές σπουδές που εκπονούνται στα αντίστοιχα τμήματα της σχολής, όπως τα γνωστικά αντικείμενα που θεραπεύουν, τον αριθμό των φοιτητών/τριών, τους κανόνες επιλογής, το λειτουργικό κόστος και τα τέλη φοίτησης. Ειδικότερα, ο απολογισμός της παραγράφου 2 με ευθύνη της Κοσμητείας αποστέλλεται αμελλητί στα μέλη της οικείας Ε.Σ.Ε..

6. Ανά πενταετία τα μέλη των Ε.Σ.Ε. επισκέπτονται τις εγκαταστάσεις του οικείου τμήματος για επαρκές χρονικό διάστημα, κατά το οποίο συναντώνται και συζητούν με εκπροσώπους των διδασκόντων/ουσών και των φοιτητών/τριών, καθώς και με τους Διευθυντές και τα μέλη των συλλογικών οργάνων των Π.Μ.Σ., προκειμένου να διαμορφώσουν την τελική έκθεση αξιολόγησης. Η τελική έκθεση αξιολόγησης, η οποία περιέχει και προτάσεις για τη συνεχή βελτίωση των προγραμμάτων σπουδών, υποβάλλεται στην Κοσμητεία, στο οικείο Τμήμα και στη Σύγκλητο, προκειμένου να τη συνεκτιμήσει για τη συνέχιση ή μη της λειτουργίας των Π.Μ.Σ., σύμφωνα με την παράγραφο 8 του άρθρου 32.

7. Στα μέλη των Ε.Σ.Ε. καταβάλλονται δαπάνες μετακίνησης σύμφωνα με τα οριζόμενα στην υποπαράγραφο Δ9 της παρ. Δ' του άρθρου 2 του ν. 4336/2015.

8. Ο απολογισμός και οι αξιολογήσεις του παρόντος άρθρου δημοσιοποιούνται στον διαδικτυακό τόπο των Ιδρυμάτων και κοινοποιούνται, με ευθύνη της Κοσμητείας, στον Υπουργό Παιδείας, Έρευνας και Θρησκευμάτων, λαμβάνονται δε υπόψη στις διαδικασίες εξωτερικής αξιολόγησης και πιστοποίησης της ποιότητας του ν. 4009/2011.

9. Οι σχολές οφείλουν να καταρτίσουν το μητρώο αξιολογητών και να συγκροτήσουν την Επιστημονική Συμβουλευτική Επιτροπή (Ε.Σ.Ε.), σύμφωνα με τις παραγράφους 3 και 4 του άρθρου 44 έως τον Σεπτέμβριο του έτους 2018, άλλως μέσα σε προθεσμία δύο (2) μηνών από την ίδρυση κάθε Π.Μ.Σ.

Άρθρο 25
Ειδικές διατάξεις

Οποιοδήποτε θέμα προκύψει στο μέλλον που δεν καλύπτεται από την σχετική νομοθεσία ή τον παρόντα Κανονισμό Μεταπτυχιακών Σπουδών, θα αντιμετωπιστεί με αποφάσεις της συνέλευσης του τμήματος και της Συγκλήτου του Ιδρύματος με τροποποίηση του Κανονισμού και δημοσίευση στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΑ
(ως αναπόσπαστο μέρος του Κανονισμού Μεταπτυχιακών Σπουδών)

1) **Τύπος Διπλώματος Μεταπτυχιακών Σπουδών (Δ.Μ.Σ.) των Π.Μ.Σ. του Δ.Π.Θ.**

2) **Τύπος Πιστοποιητικού ολοκλήρωσης Μεταπτυχιακών Σπουδών.**

3) **Τύπος Βεβαίωσης Αναλυτικής Βαθμολογίας Μεταπτυχιακού Φοιτητή Π. Μ. Σ. Τμήματος του Δ.Π.Θ.**

4) **Απονομή Διπλώματος Μεταπτυχιακών Σπουδών. Τελετή ανακήρυξης (Σχέδιο).**

1. Τύπος Διπλώματος Μεταπτυχιακών Σπουδών (Δ.Μ.Σ.) των Π.Μ.Σ. του Δ.Π.Θ.

ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ

ΔΗΜΟΚΡΙΤΕΙΟ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟ ΘΡΑΚΗΣ



ΣΧΟΛΗ ΕΠΙΣΤΗΜΩΝ ΥΓΕΙΑΣ

ΤΜΗΜΑ ΜΟΡΙΑΚΗΣ ΒΙΟΛΟΓΙΑΣ & ΓΕΝΕΤΙΚΗΣ

ΔΙΠΛΩΜΑ

ΜΕΤΑΠΤΥΧΙΑΚΩΝ ΣΠΟΥΔΩΝ

ΕΡΓΑΣΤΗΡΙΑΚΗ ΕΡΕΥΝΑ ΣΤΗ ΜΟΡΙΑΚΗ ΒΙΟΛΟΓΙΑ

Ο/Η (ονοματεπώνυμο) του (πατρώνυμο) από (όνομα πόλης) πτυχιούχος του Τμήματος (όνομα Τμήματος) μετά την επιτυχή παρακολούθηση των μαθημάτων του Προγράμματος Μεταπτυχιακών Σπουδών με τίτλο ΕΡΓΑΣΤΗΡΙΑΚΗ ΕΡΕΥΝΑ ΣΤΗ ΜΟΡΙΑΚΗ ΒΙΟΛΟΓΙΑ του Τμήματος ΜΟΡΙΑΚΗΣ ΒΙΟΛΟΓΙΑΣ & ΓΕΝΕΤΙΚΗΣ του Δημοκριτείου Πανεπιστημίου Θράκης και την ολοκλήρωση των προβλεπόμενων από το νόμο δοκιμασιών στις (ημερομηνία), κρίθηκε άξιος/α του Διπλώματος Μεταπτυχιακών Σπουδών με το βαθμό:

«ΑΡΙΣΤΑ» εννέα (9)

Σε πίστωση των ανωτέρω

εκδίδεται το παρόν δίπλωμα

Πόλη (όνομα πόλης) Ημερομηνία (ημέρα-μήνας-έτος)

Ο ΠΡΥΤΑΝΗΣ ΤΟΥ ΔΗΜΟΚΡΙΤΕΙΟΥ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟΥ ΘΡΑΚΗΣ	Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ ΤΟΥ ΤΜΗΜΑΤΟΣ ΜΟΡΙΑΚΗΣ ΒΙΟΛΟΓΙΑΣ ΚΑΙ ΓΕΝΕΤΙΚΗΣ ΤΟΥ ΔΗΜΟΚΡΙΤΕΙΟΥ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟΥ ΘΡΑΚΗΣ

Ο ΓΡΑΜΜΑΤΕΑΣ

ΤΟΥ ΤΜΗΜΑΤΟΣ ΜΟΡΙΑΚΗΣ ΒΙΟΛΟΓΙΑΣ ΚΑΙ ΓΕΝΕΤΙΚΗΣ

ΤΟΥ ΔΗΜΟΚΡΙΤΕΙΟΥ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟΥ ΘΡΑΚΗΣ

2. Τύπος Πιστοποιητικού ολοκλήρωσης Μεταπτυχιακών Σπουδών

Ε Λ Λ Η Ν Ι Κ Η Δ Η Μ Ο Κ Ρ Α Τ Ι Α

ΔΗΜΟΚΡΙΤΕΙΟ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟ ΘΡΑΚΗΣ



ΣΧΟΛΗ ΕΠΙΣΤΗΜΩΝ ΥΓΕΙΑΣ

ΤΜΗΜΑ ΜΟΡΙΑΚΗΣ ΒΙΟΛΟΓΙΑΣ & ΓΕΝΕΤΙΚΗΣ

ΑΡΙΘΜΟΣ ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΤΙΚΟΥ….

ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΤΙΚΟ ΟΛΟΚΛΗΡΩΣΗΣ ΣΠΟΥΔΩΝ

Πιστοποιείται ότι:

Στον/ην κύριο/κυρία (Όνομα Επώνυμο Πατρώνυμο του μεταπτυχιακού φοιτητή/τριας) από (όνομα πόλης), Πτυχιούχο (όνομα Τμήματος) του Πανεπιστημίου (όνομα Πανεπιστημίου), μετά τη νόμιμη διαδικασία και αφού εξεπλήρωσε επιτυχώς όλες τις υποχρεώσεις του/της, στα πλαίσια του Προγράμματος Μεταπτυχιακών Σπουδών του Τμήματός μας, απονεμήθηκε το Δίπλωμα Μεταπτυχιακών Σπουδών του Προγράμματος Μεταπτυχιακών Σπουδών με τίτλο ΕΡΓΑΣΤΗΡΙΑΚΗ ΕΡΕΥΝΑ ΣΤΗ ΜΟΡΙΑΚΗ ΒΙΟΛΟΓΙΑ του Τμήματος ΜΟΡΙΑΚΗΣ ΒΙΟΛΟΓΙΑΣ & ΓΕΝΕΤΙΚΗΣ του Δημοκριτείου Πανεπιστημίου Θράκης με το βαθμό

«ΑΡΙΣΤΑ»

Οκτώ και εβδομήντα εκατοστά (8,70)

Το παρόν έχει θέση αντιγράφου Διπλώματος Μεταπτυχιακού Σπουδών.

Το πιστοποιητικό αυτό, το οποίο ζήτησε ο ενδιαφερόμενης/όμενη, του/της χορηγείται για κάθε νόμιμη χρήση.

Πόλη (όνομα πόλης) Ημερομηνία (ημέρα-μήνας-έτος)

Ο/Η Γραμματέας του Τμήματος

(υπογραφή-σφραγίδα)

3. Τύπος Βεβαίωσης Αναλυτικής Βαθμολογίας Μεταπτυχιακού Φοιτητή Π.Μ.Σ. Τμήματος του Δ.Π.Θ.

ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΔΗΜΟΚΡΙΤΕΙΟ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟ ΘΡΑΚΗΣ



ΣΧΟΛΗ ΕΠΙΣΤΗΜΩΝ ΥΓΕΙΑΣ
ΤΜΗΜΑ ΜΟΡΙΑΚΗΣ ΒΙΟΛΟΓΙΑΣ & ΓΕΝΕΤΙΚΗΣ

Πόλη……….
Αριθ. Πρωτ……….

ΒΕΒΑΙΩΣΗ

Βεβαιώνεται ότι ο/η κύριος/κυρία (Όνομα Επώνυμο Πατρώνυμο) Πτυχιούχος του (Τμήμα Σχολή Πανεπιστήμιο), ο οποίος είχε εισαχθεί το ακαδημαϊκό έτος (αναγραφή ακ. έτους) στο Π.Μ.Σ. του Τμήματος ΜΟΡΙΑΚΗΣ ΒΙΟΛΟΓΙΑΣ & ΓΕΝΕΤΙΚΗΣ της Σχολής ΕΠΙΣΤΗΜΩΝ ΥΓΕΙΑΣ του Δημοκριτείου Πανεπιστημίου Θράκης με τίτλο ΕΡΓΑΣΤΗΡΙΑΚΗ ΕΡΕΥΝΑ ΣΤΗ ΜΟΡΙΑΚΗ ΒΙΟΛΟΓΙΑ διάρκειας (αναγραφή διάρκειας Π.Μ.Σ.), εξετάσθηκε επιτυχώς στα 7 απαιτούμενα μεταπτυχιακά μαθήματα και έλαβε την παρακάτω βαθμολογία σε κάθε μάθημα:

Α/Α	ΜΑΘΗΜΑ	ECTS	ΔΜ	ΒΑΘΜΟΣ
1	MBR1 Ανάλυση επιστημονικής βιβλιογραφίας I	10	2	
2	MBR2 Προηγμένη Τεχνολογία Μοριακής Βιολογίας (Εργαστηριακό Μάθημα)	15	2	
3	MBR3 Ειδικά Θέματα Σύγχρονης Μοριακής Βιολογίας I	5	1	
4	MBR4 Ειδικά Θέματα Σύγχρονης Μοριακής Βιολογίας II	5	1	
5	MBR5 Ανάλυση Επιστημονικής Βιβλιογραφίας II	10	2	
6	MBR6 Μεταπτυχιακή Διπλωματική Εργασία I	15	2	
7	MBR7 Μεταπτυχιακή Διπλωματική Εργασία II	15	2	

Ο/Η ανωτέρω στις (ημερομηνία) ανέπτυξε τη Μεταπτυχιακή Διπλωματική Εργασία (Μ.Δ.Ε.) του/της δημοσία ενώπιον της αρμόδιας Εξεταστικής Επιτροπής, η οποία την ενέκρινε, τη βαθμολόγησε με το βαθμό (αναγραφή βαθμού) και πρότεινε την απονομή στον/ην ανωτέρω του Διπλώματος Μεταπτυχιακών Σπουδών του Τμήματος Μοριακής Βιολογίας & Γενετικής της Σχολής Επιστημών Υγείας του Δημοκριτείου Πανεπιστημίου Θράκης.

Ο Γενικός Μέσος Όρος βαθμολογίας του/της ανωτέρω (με ακρίβεια δύο δεκαδικών ψηφίων) λαμβάνοντας υπόψη τις διδακτικές μονάδες των επί μέρους μαθημάτων (αριθμός διδακτικών μονάδων μαθημάτων) και της Μεταπτυχιακής Διπλωματικής Εργασίας (αριθμός διδακτικών μονάδων διπλωματικής εργασίας) είναι:

«ΑΡΙΣΤΑ»

Η παρούσα βεβαίωση χορηγείται ύστερα από αίτηση του/της ενδιαφερομένου/ενδιαφερομένης για κάθε νόμιμη χρήση.

Πόλη (όνομα πόλης) Ημερομηνία (ημέρα-μήνας-έτος)

Με εντολή Πρύτανη
Ο/Η Γραμματέας
του Τμήματος

(υπογραφή-σφραγίδα)

4. Απονομή Μεταπτυχιακού Διπλώματος Ειδίκευσης. Τελετή ανακήρυξης (Σχέδιο)

Η ανακήρυξη του/της μεταπτυχιακού/ής φοιτητή/τριας ως άξιου/άξιας του Διπλώματος Μεταπτυχιακών Σπουδών εκάστου Τμήματος και η απονομή στον ίδιο του Διπλώματος αυτού γίνεται σε ειδική τελετή που πραγματοποιείται στο αρμόδιο Τμήμα.

Η απονομή του Διπλώματος Μεταπτυχιακών Σπουδών (Δ.Μ.Σ.) γίνεται παρουσία του Πρύτανη του Δ.Π.Θ., ή, όταν αυτός κωλύεται, παρουσία ενός εκ των Αντιπρυτάνεων.

Κατά την τελετή της απονομής του Δ.Μ.Σ. στον/στην υποψήφιο/α αναγιγνώσκεται από τον Πρόεδρο του Τμήματος το πρακτικό της Εξεταστικής Επιτροπής και στη συνέχεια ο Πρόεδρος του Τμήματος αναγιγνώσκει τα παρακάτω:

«Ο/Η.........(Ονοματεπώνυμο)…, πτυχιούχος του……………………………(Τμήμα, Σχολή, Πανεπιστήμιο) …………………… συνέταξεν Μεταπτυχιακήν Διατριβήν (Μ.Δ.) ή επιγράφεται…………………………………………………… ……………………………………………….., ήπερ τοις αναγνούσι καθηγηταίς εμμελώς έχειν έδοξεν, ούτος (αύτη) δε την επί τω μεταπτυχιακώ τίτλω (Μ.Δ.Ε.) δοκιμασίαν ευδοκίμως υπέστη.

Ερωτών ουν το Τμήμα, ει τούτο ικανώς τα τεκμήρια της του (της) υποψηφίου επιστημονικής παιδείας ποιούμενον δοκιμάζει τούτον (ταύτην) εις τους κατόχους του Μ.Δ.Ε. του Τμήματος Μοριακής Βιολογίας και Γενετικής της Σχολής Επιστημών Υγείας του Δημοκριτείου Πανεπιστημίου Θράκης· ερωτών δε και τον Πρύτανιν, ει τη του Τμήματος βουλή ομολογεί. Επειδήπερ ου μόνον εν ταις ειωθόταις δοκιμασίαις της σής επιστήμης έλεγχον παρέσχες σαφέστατον, αλλά και εν τη μεταπτυχιακή διατριβή, ην φιλοπονήσας προσήνεγκες τω Τμήματι Μοριακής Βιολογίας και Γενετικής, άξιον (αξίαν) του Δ.Μ.Σ. σε αυτόν (σε αυτήν) απέφηνας καπί τούτοις το μεν Τμήμα σε κατά τα νόμιμα εδοκίμασε, ο δε Πρύτανις ταύτην την δοκιμασίαν επήνεσε, δια ταύτα εγώ……… (Ονοματεπώνυμο) …………………..Καθηγητής του

Τμήματος………………, νυν Πρόεδρος του Τμήματος Μοριακής Βιολογίας και Γενετικής διατελών (διατελούσα) τε και χρώμενος (χρωμένη) τη δυνάμει, ην παρά των εν Πανεπιστημίω και Τμήματι νόμων είληφα, σε……………………………………….(Ονοματεπώνυμο)……………………………………, υποψήφιον (υποψηφίαν) του Τμήματος Μοριακής Βιολογίας και Γενετικής μεταπτυχιακού τίτλου δημοσία άξιον (αξίαν) και κάτοχον του Διπλώματος Μεταπτυχιακών Σπουδών (Δ.Μ.Σ) του Προγράμματος Μεταπτυχιακών Σπουδών με τίτλο «Εργαστηριακή Έρευνα στη Μοριακή Βιολογία» του Τμήματος Μοριακής Βιολογίας και Γενετικής του Δημοκριτείου Πανεπιστημίου Θράκης αναγορεύω και πάσας τας τω πανεπιστημιακώ αξιώματι τούτω παρεπομένας προνομίας σοι δίδωμι, συνθιασώτην μεν και εταίρον (εταίραν) της επιστήμης σε προσαγορεύων (προσαγορεύουσα), της δε επιστήμης ταύτης δια παντός του βίου φιλοτίμως αντέχεσθαι παραινών (παραίνουσα)».

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως

Κομοτηνή, 29 Μαρτίου 2018

Ο Πρυτανεύων

ΣΤΑΥΡΟΣ ΤΟΥΛΟΥΠΙΔΗΣ

ΕΘΝΙΚΟ ΤΥΠΟΓΡΑΦΕΙΟ

Καποδιστρίου 34, Τ.Κ. 104 32, Αθήνα
Τηλ. Κέντρο 210 5279000
Κείμενα προς δημοσίευση: webmaster.et@et.gr

02022961806180020